

# Jaarverslag Politieacademie 2021

2021

Definitief

Versie datum 24 maart 2022



# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	3
Voorwoord directie .....	5
Leeswijzer .....	7
Deel 1: Directieverslag .....	9
1. Onderwijs .....	11
1.1. Basis Politieonderwijs (BPO) .....	11
1.1.1. Uitvoering Instroomarrangement 2021 .....	11
1.1.2. Uitvoering overige BPO-opleidingen in 2021 .....	11
1.1.3. Totaaloverzicht BPO: instroom – uitstroom – uitval – nog in opleiding in 2021 .....	13
1.1.4. Behoeftestelling/instroomarrangement BPO 2022 .....	13
1.1.5. (Door)ontwikkeling BPO .....	14
1.2. Vakspecialistisch Politieonderwijs (VPO) .....	16
1.2.1. Uitvoering VPO in 2021 .....	16
1.2.2. Behoeftestelling VPO 2022 .....	17
1.2.3. (Door-)ontwikkeling VPO .....	17
1.3. Bachelor en Master Politieopleidingen 2021 .....	19
1.3.1. Uitvoering hoger onderwijs in 2021 .....	19
1.3.2. Behoeftestelling Hoger Onderwijs in 2022 .....	20
1.3.3. (Door-)ontwikkeling Hoger Onderwijs .....	20
1.4. Programma's in het onderwijs .....	23
1.5. Erkenning Verworven Competenties (EVC's) .....	26
1.6. Kwaliteitszorg onderwijs .....	27
1.7. Onderwijsbedrijfsvoering .....	28
2. Commissies met betrekking tot het onderwijs .....	30
2.1. Examencommissies .....	30
2.2. Bezwaaradviescommissie .....	30
2.3. Commissie van Beroep voor de Examens .....	31
3. Kennis en onderzoek .....	32
3.1. Kennis & Onderzoek .....	32
3.1.1. Uitvoering onderzoek 2021; onderzoeksprogramma 2021 .....	32
3.1.2. Kennis en doorontwikkeling van kennis en onderzoek in 2021 .....	32
4. De Politieacademie .....	35
5. Personele zaken .....	39
6. Financiën .....	42
Deel 2: Jaarrekening .....	43
1. Balans per 31 december 2021 .....	45
2. Exploitatierekening 2021 .....	46
3. Kasstroomoverzicht 2021 .....	47
4. Toelichting bij de jaarrekening .....	48

4.1.	Algemene toelichting en grondslagen.....	48
4.2.	Toelichting op de balans per 31 december 2021.....	51
4.3.	Toelichting op exploitatierekening 2021.....	54
4.4.	Toelichting op kasstroom 2021.....	59
4.5.	Gebeurtenissen na balansdatum.....	59
	Deel 3: Overige gegevens.....	61
5.	Verwerking saldo/resultaatbestemming.....	63
6.	Controleverklaring van de onafhankelijk accountant.....	64
	Bijlage.....	69
	Samenstelling commissies.....	71
	Nevenfuncties directie.....	73
	Contactgegevens.....	75

# Voorwoord directie

Alweer ruim een jaar geleden ging PO21 van start. Dankzij de grote inzet van docenten, ontwikkelaars, ondersteuners, korpsmedewerkers, vakbonden en het ministerie van Justitie en Veiligheid is het gelukt om de nieuwe basispolitieopleiding op niveau 4 op te tijd van start te laten gaan. We wisten dat we met een nieuwe opleiding de nodige uitdagingen voor de boeg hebben. Daarom monitoren we de uitvoering strak en voeren we stapsgewijs verbeteringen door.

Wat opvalt in de reacties van studenten is dat zij de opzet van PO21 omarmen. Het werken in kleine leerteams noemen zij regelmatig als positief punt. Studenten geven aan de zelfstudietijd goed te kunnen gebruiken voor verdieping. Ook geven ze aan dat PO21 een sterke impuls geeft aan hun zelfstandigheid en het nemen van eigen verantwoordelijkheid voor het leerproces. De inzet en betrokkenheid van docenten wordt zeer gewaardeerd. De studenten zien dit als een stimulans bij het leren. De inhoud van de lessen, o.a. de kennisclips, evalueren zij positief vanwege de bruikbaarheid ervan in de praktijk.

De studenten waar we extra aandacht aan geven zijn de zogenaamde transitiegroepen. Zij zijn overgezet van de 'oude' opleidingen PO2.0 naar PO21 en hebben bovendien het grootste deel van hun opleiding in corona-tijd moeten doen, daardoor zijn deze studenten zwaar belast. We bespreken nu met de eenheden welke nazorg deze groepen kunnen krijgen.

Hoewel PO21 een nadrukkelijk stempel op 2021 drukte, was er meer. De vraag naar overig basispolitieonderwijs, bijvoorbeeld voor doorstromers, ESI-medewerkers en de vrijwillige politie, neemt alleen maar toe. We hebben ervoor gekozen om een speciaal team binnen het BPO hiermee te belasten, zodat de andere BPO onderwijsteams zich volledig op PO21 kunnen richten.

De vraag naar vakspecialistisch politieonderwijs (VPO) bleef in 2021 onverminderd groot en neemt door de grote uitstroom alleen maar toe. Er worden door het korps in samenspraak met de Politieacademie maatregelen genomen om het behoeftestellingsproces telkens te verbeteren. Teamchefs zijn nauw aangesloten bij de domeinen en portefeuillehouders om zo goed mogelijk zicht te hebben op de ontwikkelingen en in te kunnen spelen op de (veranderende) opleidingsvraag.

Het korps werkt aan een strategisch personeelsplan als referentiekader voor de behoeftestelling VPO. Het gezamenlijk streven is dat de Politieacademie in T-2 zicht heeft op het grootste deel van de opleidingsvraag van de politie.

In 2021 hebben we hard gewerkt om de basis voor de politieopleiding op bachelor- en masterniveau te versterken. De onderwijsteams werken samen in een sector Hoger Onderwijs i.o. In het programma HO21 werken we aan de vertaling van de nieuwe kwalificaties voor politieonderwijs naar vernieuwende en toekomstbestendige opleidingen.

Het ministerie, het korps en de Politieacademie hebben besloten in 2022 aan de slag te gaan met een structurele meerjarige financiering voor het politieonderwijs, die 'meeademt' met het aantal studenten dat opgeleid moet worden en ook ruimte biedt voor de ontwikkeling van nieuw onderwijs. Dit voorkomt dat het korps en de Politieacademie zoals in 2021 veel aandacht moesten besteden aan het 'last minute' rondkrijgen van financiering voor de instroom van extra aspiranten en extra opleidingsvragen van het korps.

Kortom, ook 2021 was een enerverend jaar, waarin we het nodige bereikt hebben. Dat zal in 2022 niet anders zijn.

**Mw. drs. K.E. van Kammen**  
Plv. directeur



# Leeswijzer

Dit jaarverslag 2021 bestaat uit drie delen: deel 1 bevat het directieverslag en de delen 2 en 3 bevatten de jaarrekening van het zelfstandig bestuursorgaan Politieacademie.

## Deel 1

Dit directieverslag (bestuursverslag) is opgesteld in overeenstemming met de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen. Het gaat hierbij niet om een bestuursverslag dat dient te voldoen aan de eisen van het Burgerlijk Wetboek Boek 2 (BW2) Titel 9 en richtlijn 400 voor jaarverslaglegging (RJ400). In het directieverslag treft u de verantwoording aan van de uitvoering van de taken van de Politieacademie: onderwijs, kennis en onderzoek. Ook treft u een toelichting aan op de sterkte en middelen die de korpschef op aangeven van de minister ter beschikking stelt aan de directeur Politieacademie om in de uitvoering van de taken van de Politieacademie te kunnen voorzien en de bedrijfsvoering die het korps aan de Politieacademie levert.

Hoofdstuk 1 gaat in op het Basis Politieonderwijs (BPO) op mbo- en hbo-niveau en het Vakspecialistisch Politieonderwijs (VPO). Ook wordt in dit hoofdstuk ingegaan op blended leren, de EVC-trajecten (Erkenning Verworven Competenties) en de onderwijsbedrijfsvoering.

Hoofdstuk 2 bevat informatie over de diverse commissies met betrekking tot het onderwijs. De Examencommissies en de Commissie van de Beroep voor de Examens geven ook een eigen jaarverslag uit.

De kennis- en onderzoeksfunctie wordt toegelicht in hoofdstuk 3. De Politieacademie verricht onderzoek op basis van de Strategische Onderzoeksagenda Politie 2019-2022.

De Politieacademie is in hoofdstuk 8 van de Politiewet opgenomen. De directeur en zijn plaatsvervanger zijn in dienst van het zelfstandig bestuursorgaan Politieacademie. De directeur ontvangt jaarlijks, op aangeven van de minister, van de korpschef sterkte en middelen voor het uitvoeren van de taken van de Politieacademie. Ook de bedrijfsvoering neemt de Politieacademie grotendeels van de Politie af. Hoofdstuk 4 gaat hier nader op in. De Politie doet in haar jaarverantwoording ook verslag van de sterkte en middelen die de korpschef ter beschikking stelt aan de directeur Politieacademie.

In hoofdstuk 5 een toelichting op een aantal personele zaken zoals ziekteverzuim, professionalisering docenten, vertrouwenspersonen, betrouwbaarheids- en geschiktheidsonderzoeken, meldingen, interne onderzoeken en klachten en de medezeggenschap. De Ondernemingsraad Politieacademie geeft een eigen jaarverslag uit.

Deel 1 wordt afgesloten met een hoofdstuk (6) dat een toelichting geeft op de financiële situatie.

## Deel 2 en 3

De jaarrekening 2021 van het zelfstandig bestuursorgaan Politieacademie 2021 treft u in de delen 2 en 3 van dit jaarverslag.





# Deel 1: Directieverslag



# 1. Onderwijs

In dit hoofdstuk doen wij verslag over het Basis Politieonderwijs (BPO), het Vakspecialistisch Politieonderwijs (VPO) en het Hoger Onderwijs, programma's met betrekking tot het vernieuwen en verbeteren van onderwijs, Eerder Verworven Competenties (EVC's), kwaliteitszorg en onderwijsbedrijfsvoering.

Eén jaar voor de daadwerkelijke uitvoering van het onderwijs, maakt de korpschef op 1 maart zijn (meerjarige) behoefte aan politieonderwijs en de ontwikkelbehoefte van het korps kenbaar aan de directeur Politieacademie. De directeur Politieacademie laat vervolgens uiterlijk op 1 april weten in hoeverre hij hierin kan voorzien en hoeveel sterkte en middelen hij nodig heeft om in de behoefte te voorzien. De minister bepaalt de sterkte en de middelen die de directeur Politieacademie uiteindelijk ter beschikking gesteld krijgt via de korpschef. In 2020 maakte de korpschef de opleidingsbehoefte 2021 bekend en lopende 2021 werd de opleidingsbehoefte 2022 duidelijk.

## 1.1. Basis Politieonderwijs (BPO)

### 1.1.1. Uitvoering Instroomarrangement 2021

Het ministerie van Justitie & Veiligheid, het korps en de Politieacademie hebben meerjarige afspraken gemaakt over de instroom van nieuw politiepersoneel de komende jaren. Deze afspraken zijn vastgelegd in het strategisch instroomarrangement. Jaarlijks maken het korps en de Politieacademie afspraken over de precieze invulling van het instroomarrangement voor het komende jaar. Deze afspraken worden voorbereid vanuit het Strategisch Instroomoverleg (SIO). In onderstaand overzicht zijn de afspraken voor 2021 weergegeven en de realisatie ervan.

Niveau	Opdracht IDU 2021 conform instroomarrangement	Aangeboden bij en uitgevoerd door PA 2021	Vershil
Basis politie opleiding N4 (PO21)	1.944	1.955	11
Allround Politie medewerker (niv 4) DSI + DKDB	48	42	-6
Bachelor of Policing (volledig traject en verkort traject voor studenten met een HBO-WO vooropleiding)	72	74	2
Recherchekundige zij-instroom	96	96	0
<b>Initiële instroom</b>	<b>2.160</b>	<b>2.167</b>	<b>7</b>
PSI	576	450	-126
PSI VP	120	73	-47
<b>PSI (Zij-instroom)</b>	<b>696</b>	<b>523</b>	<b>-173</b>
<b>TOTAAL INSTROOMARRANGEMENT 2021</b>	<b>2.856</b>	<b>2.690</b>	<b>-166</b>

\* De opleidingen Hoger Onderwijs worden toegelicht in paragraaf 1.3.

Om de afgesproken instroom zo goed mogelijk te realiseren is een goed samenspel tussen de betrokken ketenpartners nodig. Immers: het korps (HRM/IDU) werft en selecteert samen met de eenheden nieuwe aspiranten/aankomende studenten en meldt deze aan bij de Politieacademie voor een opleiding. Op sommige gebieden zijn portefeuillehouders verantwoordelijk, bijvoorbeeld voor de instroom van mensen op een ESI-functie (Executief Specifieke Inzet). Zij volgen de PSI (Politie medewerker Specifieke Inzet). Binnen het korps is de Programmadirecteur Vernieuwd Politieonderwijs PO21 Fase 2 en Instroom belast met het versterken van de ketenwerking. Om de instroomafspraken zo goed mogelijk te realiseren stemmen de genoemde ketenpartners periodiek af.

In de tabel staan in de kolom 'Opdracht IDU 2021 conform instroomarrangement' de afgesproken aantallen aspiranten/studenten die het korps bij de Politieacademie zou aanleveren voor de genoemde opleidingen. De kolom 'Aangeboden bij en uitgevoerd door PA 2021' staan de aantallen aspiranten/studenten die het korps uiteindelijk in 2021 heeft aangemeld voor een opleiding bij de Politieacademie. In een klein aantal gevallen zien we dat het korps meer aspiranten/studenten heeft aangeleverd dan vooraf afgesproken. Voor de opleidingen Allround Politie medewerker voor de DSI en de DKDB en de PSI heeft het korps minder studenten kunnen aanleveren dan vooraf afgesproken; dit betekent dat voor deze opleidingen niet alle beschikbare opleidingsplekken zijn benut. Dit probleem is besproken in het bovengenoemde overleg met de ketenpartners. V

### 1.1.2. Uitvoering overige BPO-opleidingen in 2021

Bovenop het afgesproken instroomarrangement 2021 is vanuit het BPO een aantal andere opleidingen verzorgd, die in onderstaand overzicht zijn opgenomen. In paragraaf 1.3 is een toelichting opgenomen over de realisatie van de Politiekundige Bachelorbegeleiders, de minors en de Master of Science in Policing.

Niveau	Realisatie t/m 31-12
Allround Politiedewerker C-cop	19
Basis Politiedewerker (niveauwisselaar)	21
Assistant Politiedewerker (niveauwisselaar)	15
Praktijkbegeleiders PO21	374
Praktijkbegeleiders PO21 VP	17
Professionalisering praktijkbegeleiders PO21	742
Professionalisering trajectbegeleiders PO21	230
Politiekundige Bachelorbegeleiders	70
Minors	70
Master of Science in Policing	11
Overige losse cursussen	75
<b>TOTAAL OVERIGE OPLEIDINGEN/TRAJECTEN</b>	<b>1.644</b>

\* De opleidingen Hoger Onderwijs worden toegelicht in paragraaf 1.3.

### **Allround Politiedewerker C-cop**

De Allround Politiedewerker C-cop betreft de opleiding Allround Politiedewerker voor de Cariben. Bovenstaand overzicht laat zien dat er in 2021 19 studenten zijn ingestroomd.

Op St. Maarten zijn in 2021 twee opleidingen Allround Politiedewerker C-cop met 30 studenten afgerond. Op Bonaire wordt de opleiding Politiedewerker in 2022 voortgezet met in totaal 38 studenten. Het onderwijs van de doorstroomopleiding is in december 2021 afgerond; examinering volgt in januari 2022.

Het korps heeft 180 medewerkers in dienst, hiervan hebben in 2021 49 agenten een diploma van de Politieacademie behaald. Als hierbij de 18 in december 2021 gediplomeerde agenten worden opgeteld, dan heeft derde deel van het korps (67 personen) in het afgelopen jaar een politiediploma behaald.

### **Basis Politiedewerker (niveauwisselaar) en Assistent Politiedewerker (niveauwisselaar)**

In 2021 hebben 27 studenten ervoor gekozen om hun opleiding op een niveau lager voor te zetten ('afstromen'). Het betrof 14 studenten die zijn afgestroomd van een opleiding op niveau 4 naar de verkorte opleiding op niveau 4 (in de 'volksmond' niveau 3 genoemd) en 13 studenten die van de verkorte opleiding niveau 4 zijn afgestroomd naar een opleiding op niveau 2. In al deze gevallen zijn deze studenten afgestroomd naar/ingestroomd in reeds lopende klassen. Sinds de start van PO21 (niveau 4) starten er geen nieuwe klassen verkorte opleiding niveau 4 (≈ niveau 3) en voor de opleiding op niveau 2.

### **Praktijkbegeleiders PO21, PO21 VP en hondengeleiders**

De opleiding van nieuwe praktijkbegeleiders voor PO21 en PO21 voor Vrijwillige Politie wordt onder verantwoordelijkheid van de Politieacademie door een extern bureau uitgevoerd. In 2021 zijn 371 nieuwe praktijkbegeleiders PO21 in opleiding gegaan. Ook zijn 17 praktijkbegeleiders voor studenten PO21 Vrijwillige Politie opgeleid.

Het BPO verzorgt tevens de bijscholing (professionalisering) van 600 huidige praktijkbegeleiders op het gebied van PO21.

Tevens zijn 32 praktijkbegeleiders voor de begeleiding van hondenbegeleiders opgeleid.

### **Kwalificatietraject N2 naar functie Politiedewerker GGP**

Vanuit de cao-onderhandelingen is de Politieacademie betrokken bij de oriëntatie op een kwalificatietraject voor huidige N2-medewerkers. Voor die doelgroep is een loopbaanpad beschikbaar zodat zij door kunnen stromen naar de functie Politiedewerker GGP. De Politieacademie heeft het scholingstraject voor deze doelgroep in kaart gebracht; een additionele ontwikkelvraag die geen onderdeel uitmaakt van het instroomarrangement 2020-2021. Op 1 april 2021 is het kwalificatietraject opgeleverd en medio juni de impactanalyse.

Het ministerie van Justitie en Veiligheid is verantwoordelijk voor de RTGP-verplichting, gerelateerd aan het mogen dragen en gebruiken van geweldsmiddelen en het aanpassen van de regelgeving in samenspraak met de politie. Het succesvol afronden van het traject leidt tot een bewijs van deelname. De PO21-examens in Q3 en Q5 worden uitgevoerd door examinatoren van de Politieacademie. De eerste pilotgroep is in week 45 van start gegaan. Er is een stuurgroep waarin de betrokken partijen (eenheid Amsterdam, vakbonden, Politieacademie) vertegenwoordigd zijn. De projectleider vanuit de vakbonden is in de lead met een projectteam waarin alle betrokken partijen, waaronder de Politieacademie, participeren.

### Overgangsbeleid N3-generalisten

In 2021 is een overgangstraject voor N3-generalisten ontwikkeld. Zij worden via een EVC-traject de kans geboden om te solliciteren op een senior functie. Er is gekozen om de standaard N3-N4 EVC-procedure van het EVC-bureau Politieacademie aan te passen naar een verkort traject. Deelnemers dienen 4 van de 7 onderdelen aan te leveren via een portfolio met relevante bewijslast en de kennistoets Parate Kennis met goed gevolg af te leggen om een certificaat te ontvangen. De Politieacademie is verantwoordelijk voor de beoordeling van de deelnemers en levert vanuit die verantwoordelijkheid de assessoren en leidt de assessoren op. De Politieacademie heeft ook de regie op het uitgeven van de certificaten. Het traject wordt verder uitgevoerd onder de aansturing van projectleiders bij de eenheden.

### ATH-boa

In opdracht van de hoofden Bedrijfsvoering wordt een leertraject (scholingsplan) ontwikkeld waarmee nieuwe instroom ATH-boa's meer uniform (landelijk) en kwalitatief beter geschoold kunnen worden. Voor collega's die instromen op assistentfuncties (niveau 2) wordt een additioneel leertraject gecreëerd. Het leertraject is uitsluitend gericht op het bereiken van startbekwaamheid voor de uitvoering van de werkzaamheden voor tenminste assistentfuncties en leidt *niet* op tot een niveaubepaling c.q. een diploma.

In het najaar 2021 zijn drie pilots gestart gericht op de vakdomeinen Arrestantentaken (AAT) en Intake en Service (I&S). Het ligt in de bedoeling om dit na de pilotfase uit te breiden naar andere vakdomeinen waar sprake is van startbekwaamheid ATH-boa op tenminste assistentniveau.

De Politieacademie voert de regie op de uitvoering, in afstemming met HRM/IDU/HRO en de referenten uit de eenheden. Uitvoerder van de pilot voor dit leertraject zijn de ROC's en een vijftal eenheden, te weten Den Haag en Rotterdam (ROC Zadkine), Noord-Holland en Amsterdam (ROC Amsterdam) en Midden-Nederland (ROC Midden-Nederland).

Het leertraject is op 18 oktober 2021 gestart, waarbij de eerste twee weken in het teken stonden van 'landen' binnen de eenheid. Het leertraject wordt in samenspraak met de referenten uit de eenheden en onderwijskundige ondersteuning vanuit de Politieacademie ontwikkeld. Het basisdeel is inmiddels gestart, het vakspecifieke deel start in januari 2022. Daar wordt nu de laatste hand aan gelegd.

### 1.1.3. Totaaloverzicht BPO: instroom – uitstroom – uitval – nog in opleiding in 2021

BPO	Instroom 2021	Gediplomeerd/ gecertificeerd in 2021	Opleiding die niet leidt tot diploma of certificaat afgerond 1-1 t/m 31-12-2021	Uitval 2021	In opleiding op 31-12-2021
MBO	4.009	2.393	1.039	248	4.447
HO	313	262	1	15	504
<b>TOTAAL</b>	<b>4.322</b>	<b>2.655</b>	<b>1.040</b>	<b>263</b>	<b>4.951</b>

Bovenstaand overzicht geeft overall beeld het totale aantal studenten dat in 2021 is ingestroomd in het BPO (4.009 studenten zijn ingestroomd in een opleiding dat onderdeel uitmaakt van het instroomarrangement of valt onder de categorie 'overige opleidingen'), 2.393 BPO-studenten hebben een diploma of certificaat ontvangen, 1.092 studenten hebben een opleiding afgerond waaraan geen diploma of certificaat is verbonden, 248 studenten hebben voortijdig een opleiding verlaten ('uitval'). Op 31 december 2021 waren nog 4.447 BPO-studenten in opleiding.

In het BPO/HO zijn 313 studenten op HO-niveau ingestroomd. 262 studenten hebben een diploma of certificaat ontvangen. Een student heeft een opleiding afgerond waaraan geen diploma of certificaat was verbonden ('maatwerk'). 15 studenten hebben de opleiding voortijdig verlaten. 504 studenten BPO/HO waren op 31 december 2021 nog in opleiding.

### 1.1.4. Behoeftestelling/instroomarrangement BPO 2022

Met het korps zijn afspraken gemaakt om de komende jaren in een grotere opleidingsvraag te voorzien, gericht op het op peil brengen van de bezetting van de basisteams. Voor 2022 is de beschikbare opleidingscapaciteit BPO vastgesteld op 2.184 opleidingsplaatsen. Deze plaatsen zullen volledig worden benut voor de instroom van aspiranten voor PO21 (niveau 4).

In het zogenoemde 'Warnsveldakkoord' hebben het korps en de Politieacademie afgesproken dat de formatie van de Politieacademie tijdelijk met 80 fte wordt uitgebreid om in deze grotere vraag te kunnen voorzien. Ook worden middelen ter beschikking gesteld om op sommige gebieden derden in te schakelen die onder de verantwoordelijkheid van de Politieacademie onderwijs verzorgen. De toegewezen extra formatie en middelen maken het mogelijk om voor deze opleidingen een speciaal onderwijsteam in te richten dat de regie en coördinatie verzorgt van alle BPO-opleidingen die het BPO naast PO21 aanbiedt. De overige BPO-teams kunnen zich daardoor geheel op PO21 richten. Het korps heeft de besluitvorming over de benodigde extra formatie en middelen voor de Politieacademie om in een aantal opleidingsvragen van het korps te voorzien die niet passen binnen het instroomarrangement

verschoven naar het hoofdbesluitvormingsmoment. Pas in december is helderheid gekomen over het al dan niet toekennen van extra middelen voor bepaalde opleidingen.

Uiteraard zijn we verheugd dat we via formatie-uitbreiding en extra middelen in de grotere vraag van het korps kunnen voorzien. We merken op dat voor het maken van afspraken over de uitvoering van opleidingen bovenop het instroomarrangement vaak veel afstemming nodig is. Hiermee zijn relatief veel inspanningen en capaciteit gemoeid. Veel van die aanvullende opleidingsvragen worden na de totstandkoming van het instroomarrangement ingebracht. In die extra vragen kan op zo'n moment alleen worden voorzien als er extra personeel en middelen ter beschikking worden gesteld voor de evt. ontwikkeling en uitvoering. Om zo goed mogelijk aan de vraag te kunnen voldoen is het van belang dat de totale vraag (instroomarrangement en overige opleidingsvragen) op hetzelfde moment bekend zijn, zodat het korps zo goed mogelijk, in samenspraak met de Politieacademie, prioriteiten kan stellen en kan bepalen hoe de beschikbare capaciteit en de middelen van de Politieacademie worden ingezet.

Er is een meerjarig instroomarrangement nodig met een meerjarige reeks (min. T-2) gebaseerd op de strategische personeelsprognose. Ook is een goede stabiele financieringssysteem noodzakelijk die meerjarige zekerheid biedt en inspeelt op ontwikkelingen in de opleidingsbehoefte en ruimte biedt voor de realisatie van strategische opgaven. Het ministerie van Justitie en Veiligheid, het korps en de Politieacademie zijn dit als resultaatafspraken voor 2022 overeengekomen. Er is nu nog sprake van versnipperde financiering van de Politieacademie, die vaak ad hoc geregeld moet worden.

### 1.1.5. (Door)ontwikkeling BPO

#### **PO21**

Dankzij de grote inzet van docenten, ontwikkelaars, ondersteuners, korpsmedewerkers, vakbonden en het ministerie van Justitie en Veiligheid is in 2020 PO21 ontwikkeld en kon in week 5 van 2021 de nieuwe opleiding PO21 tijdig van start gaan. Het betreft een majeure stap. In 2021 zijn 1.944 aspiranten ingestroomd. Ook hebben twee lichtingen die PO 2.0 volgden een transitie module van 12 weken gevolgd en vervolgens de overstap naar PO21 gemaakt. Drie lichtingen hebben nu het portfolio-examen Q3 achter de rug. Een lichter heeft het examen Q5 doorlopen. Vanaf week 2021-45 is het uitstroomprofiel GGP van start gegaan. Ook is inmiddels de ontwikkeling van het uitstroomprofiel Opsporing is gestart, oplevering hiervan staat gepland op week 2022-17. De daadwerkelijke start van dit uitstroomprofiel is nog onderwerp van gesprek binnen het korps en met de Politieacademie. Momenteel vindt een impactanalyse op een aantal scenario's plaats.

#### *Onderwijskwaliteit PO21*

Voor de start stond al vast dat PO21 een ingrijpende vernieuwing van het onderwijs betreft. Onderwijsvernieuwing is altijd 'taai' en vraagt om een standvastige koers en een lange adem. Bij de start staat er niet direct een uitgekristalliseerd product. Bij de implementatie blijkt pas hoe een en ander echt gaat werken. Het vraagt ook het nodige van alle betrokkenen: studenten, docenten, traject- en praktijkbegeleiders, overig betrokken medewerkers, leiding Politieacademie en eenheden, het PDC en de korpsleiding. Het onderwijs moet continue worden gemonitord en zo nodig moeten aanpassingen naar aanleiding van de bevindingen worden doorgevoerd (systematische kwaliteitszorg). Zeker in de beginfase is het van belang om kort-cyclisch te monitoren en aanpassingen door te voeren, de rust te bewaren en ervoor te zorgen dat incidenten niet de waan van de dag gaan bepalen.

Voor wat betreft PO21 zijn er drie processen van monitoring en evaluatie:

- kort-cyclische monitoring, gericht op doorontwikkeling PO21 (o.a. bijstellen) op basis van de ervaringen opgedaan tijdens de verschillende instroommomenten (NB: evaluatie instroom week 5 leidt tot aanpassingen in instroom week 33) o.a. via studenttevredenheidsmetingen (Questback, rapportage instroom 5 en 17);
- monitoring voortgang Programma PO21 (regelmatig wordt de huidige stand van zaken in kaart gebracht door zogenoemde "foto's" van de PA/BPO, de eenheden en OBT; op basis van de foto's worden verbeteracties opgepakt);
- lange termijn kwaliteitsbewaking PO21 volgens de reguliere onderwijskwaliteitszorg Politieacademie op basis van zes lange termijn indicatoren.

De kort-cyclische monitoring heeft de eerste maanden plaatsgevonden door na elke opdracht en later per kwartaal de studenten te bevragen over hun ervaringen, gewenste verbeteringen en dergelijke.

De projectorganisatie PO21 Politieacademie heeft medio 2021 een halftime review opgeleverd, die laat zien dat de eerste ervaringen van studenten en docenten met PO21 overwegend positief zijn. Zij zijn positief over de inhoud en opzet van het nieuwe onderwijs. De na-ijleffecten van COVID-19, de samenloop van het onderwijs aan de transitiegroepen en het PO 2.0-onderwijs (doorloop tot najaar 2022) hebben hun neerslag op de uitvoering van PO21. Het is en blijft balanceren. Docenten en ondersteuners werken hard vanuit een zeer sterke betrokkenheid en loyaliteit. Vooral docenten worden nog teveel in beslag genomen door allerlei organisatorische (rand-)zaken die niet per se de onderwijsinhoud betreffen.

Deze eerste ervaringen hebben ertoe geleid dat de instromers vanaf week 33 beter worden voorbereid door een betere briefing over het studeren binnen de opzet van PO21. Studenten krijgen concretere richtlijnen over het samenstellen van het portfolio ten behoeve van de examens. De gebruiksvriendelijkheid van Itslearning is verbeterd en roosters zijn verbeterd en zijn eerder beschikbaar. De docenten en de teamchefs worden meer begeleid en de

informatievoorziening is verbeterd. Ook is de aanpak en interne sturing versterkt. Centraal is een informatie/servicepunt voor vragen van studenten, docenten en ondersteuners ingericht. Het kort-cyclisch oplossen van problemen is versterkt. De planning (tactisch en operationeel) wordt verstevigd. De uitwisseling van kennis tussen de BPO-locaties wordt verstevigd (meer optrekken als één BPO). Ook is er meer aandacht voor verdergaande professionalisering van docenten.

#### ***Examinering PO21***

PO21 kent een nieuwe vorm van examinering. In samenspraak met de examencommissie is een examineringsprofiel voor de examinerator opgesteld en collega's die aan dit profiel voldoen zijn of worden opgeleid, gecertificeerd en door de examencommissie aangewezen als examinerator. Doordat de examens plaatsvinden in een korte tijd, aan het einde van het kwartiel, ontstaat een piek. Op dit moment wordt er gewerkt aan een flexibele examineratorenpool, zodat er tijdens de pieken voldoende gekwalificeerde examineratoren beschikbaar zijn.

Inmiddels hebben 365 examineratoren de omscholing PO21 gevolgd. Zij zijn direct inzetbaar voor PO21. Tevens zijn inmiddels 30 nieuwe examineratoren opgeleid. Zie ook hoofdstuk 2 en het jaarverslag van de examencommissies voor een gedetailleerde toelichting op de inspanningen van de examencommissie BPO.

#### ***Verbeterde afstemming eenheden - Politieacademie***

Er wordt veel geïnvesteerd in de afstemming tussen de Politieacademie en de eenheden. De hoofden Realisatie van de eenheden en het landelijke programma implementatie PO21 spelen hierbij een belangrijke rol. Landelijk werd tweewekelijks afgestemd in het Hoofden Realisatieoverleg. Vanuit de sectorleiding BPO wordt deelgenomen aan dit overleg. Ook lokaal is er afstemming tussen de verschillende hoofden Realisatie en de BPO-locaties. Onderwerpen die o.a. onderwerp van gesprek zijn, de door te voeren verbeteringen naar aanleiding van de foto's van de Politieacademie, de eenheden en OBt, het verder in werking brengen van de Leerontwikkelplekken in de eenheden (LOP's), het uitstroomprofiel Opsporing, het uitwerken en implementeren van het begeleidingsmodel alsook de capaciteitsvragen rondom docenten, praktijkbegeleiders en examineratoren. De afstemming met de praktijk- en trajectbegeleiders krijgt steeds beter vorm door frequent contact op lokaal niveau.

#### ***Professionalisering docenten***

Voor alle docenten van de gestarte klassen zijn informatiesessies georganiseerd over het PO21-curriculum. Ook zijn 'communities of practice and learning' opgestart voor de teamchefs en docenten D. De docenten B en C worden ondersteund op het gebied van didactiek en het leren met behulp van ICT-middelen. Tevens wordt een deel van het onderwijsmateriaal (verder) ontwikkeld en uitgewerkt.

De training van examineratoren en praktijkbegeleiders is een 'going concern' activiteit; ook zij worden bijgeschoold in verband met PO21.

#### ***Curriculum PO21: overdracht van het programma PO21 naar de lijn***

Qua curriculumontwikkeling is in het najaar begonnen om de overdracht van het programma PO21 naar de lijnorganisatie te laten plaatsvinden. Deze overdracht richt zich zowel op onderwijskundige ondersteuning, inhoudelijke ondersteuning in samenwerking met de C-docenten van de locaties als op versterking van de ondersteuning van het MT BPO.

#### ***Ondersteuning vanuit eenheden en VPO***

De eenheden leveren tot en met 2022 capaciteit in de vorm van (tijdelijke) docenten en vanuit het VPO is docentenondersteuning tot week 45 van 2021 geleverd voor de uitvoering van PO 2.0. zodat de BPO-docenten zich volledig kunnen richten op PO21.

#### ***Opleiding Politievrijwilliger***

Voor de vrijwillige politie is de deeltijd PO21-opleiding ontwikkeld. Op dit moment worden de voorbereidingen hiertoe getroffen. In Q3 van 2021 is de ontwikkelgroep onder leiding van de projectleider van start gegaan.

#### ***Politieonderwijs Cariben***

De ontwikkeling van de Caribische politieopleiding Agent GGP, deels gebaseerd op het PO21, is volop bezig. Het materiaal voor het eerste leerjaar is in 2021 grotendeels afgerond.

In november zijn op Sint Maarten foto's en filmpjes gemaakt om Itslearning zodanig vorm te geven dat dit aansluit bij de context van het eiland, zodat de studenten in de opleiding herkenbare zaken tegenkomen. In week 2022-8 gaat de nieuwe opleiding van start.

De huidige kwaliteitsimpuls voor de Cariben eindigt eind 2023. Samen met de ministerie van Justitie & Veiligheid wordt bekeken welke stappen er moeten worden ondernomen om deze voor 2024 en verder wederom veilig te stellen.

De opleidingslocatie op Bonaire is voor 2022 geborgd. Op Sint Maarten is in samenwerking met de Politieacademie een nieuwe opleidingslocatie gebouwd. Deze locatie, bestaande uit twee klaslokalen en een docentenruimte, is onder het politiebureau gebouwd en inmiddels in gebruik genomen.

## 1.2. Vakspecialistisch Politieonderwijs (VPO)

### 1.2.1. Uitvoering VPO in 2021

Het behoeftestellingsproces VPO is zo ingericht dat het korps en relevante derden (KMAR en BOD'en) in maart hun behoefte (opleidings- en ontwikkelbehoefte) voor het jaar daarop aangeven. In april 2020 geeft de Politieacademie aan in hoeverre zij hierin kan voorzien gezien de haar beschikbare capaciteit en middelen.

Omdat er lopende het jaar veel wijzigingen zijn in de behoefte van het korps en een moment van behoeftestelling daarom onvoldoende is, wordt al geruime tijd binnen de diverse domeinen continue afstemming gepleegd tussen het VPO, een werkveldvertegenwoordiging, OPB en HRO. Als nieuwe ontwikkelingen of urgente issues zich voordoen dan wordt het onderwijsaanbod lopende het jaar zo nodig en mogelijk aangepast om hier zo goed mogelijk in te voorzien. Onderwijsregie fungeerde daarbij als een belangrijk schakelpunt. Knelpunten die niet binnen de domeinafstemming kunnen worden opgelost worden ter besluitvorming voorgelegd worden aan het viermanschap Behoeftestelling VPO (vertegenwoordiger Hoofden Bedrijfsvoering, vertegenwoordiger Hoofden Operaties, HRO en sectorhoofd Politieacademie/VPO) dat het korps heeft ingericht. In 2021 is de behoeftestellingsmonitor Behoeftestelling ingericht. Deze monitor geeft zicht op de onderwijsbehoefte, het aantal toegekende opleidingsplaatsen, wijzigingen in de vraag, het aanbod en de realisatie.

Door allerlei oorzaken is het korps nog niet in staat om de kwalitatieve ontwikkelvraag op 1 maart van elk jaar aan het begin van het behoeftestellingsproces aan te geven. Het merendeel van de ontwikkelvragen komt lopende het jaar binnen via het netwerk. Hierdoor ontstaat het gevaar dat de aandacht doorslaat richting de onderwijsuitvoering en er voor ontwikkeling onvoldoende ruimte is en dat prioriteiten ad hoc worden gesteld. Doordat de VPO-onderwijssteams goed aangesloten zijn op portefeuillehouders, HRO en het werkveld is het gelukt om een disbalans te voorkomen. Er zijn in 2021 diverse opleidingen ontwikkeld tezamen met het veld. Een voorbeeld hiervan is de Ovd-i opleiding.

Het korps en de Politieacademie voeren telkens verbeteringen door om het behoeftestellingsproces VPO te verder te optimaliseren. Zo wordt nu onderzocht waarom de opleidingsvraag op een aantal gebieden onverminderd hoog blijft ondanks dat de afgelopen jaren veel studenten zijn opgeleid. Dit speelt onder op het domein van de Hulpofficieren van Justitie (HOvJ), de Officieren van Dienst (OvD's) en bij de SGBO's (Staf Grootschalig en Bijzonder Optreden). De hypothese is dat een deel van de opgeleide studenten na de opleiding in de operatie niet als HOvJ, OvD of voor een SGBO wordt ingezet.

Ook blijft er een zeer forse behoefte aan rijopleidingen (basis en specialistisch) bestaan. Enerzijds moeten meer aspiranten rijonderwijs volgen, omdat in het strategisch instroomarrangement is afgesproken dat er meer aspiranten worden opgeleid om te voorzien in een grotere instroom in de basisteams. Anderzijds zorgt de uitbreiding van de kwaliteitsgroepen als de DKDB/Interventie en Bewaken & Beveiligen voor een grotere vraag naar specialistisch rijonderwijs. Exogene geldstromen om in de grotere vraag naar rijonderwijs voor specifieke doelgroepen te kunnen voorzien, bieden niet altijd soelaas, omdat er schaarste is op het gebied van rijdocenten en niet zo maar elke rijdocent specialistisch rijonderwijs kan verzorgen. Extra budget betekent dus niet automatisch dat daarmee de betaler kan betalen.

Onderstaand een overzicht van het aantal ingestroomde studenten in het VPO, het aantal studenten dat een opleiding met goed gevolg heeft afgerond, het aantal studenten dat de opleiding voortijdig verlaten heeft ('uitval') en het aantal studenten dat op 31 december 2021 nog in opleiding was.

	Instroom 1-1 t/m 31-12- 2021	Gediplomeerd/ gecertificeerd t/m 31-12-2021	Opleiding die niet leidt tot diploma of certificaat afgerond 1-1 t/m 31-12- 2021	Uitval 1-1 t/m 31-12- 2021	In opleiding op 31-12-2021
Team Beroepsvaardigheden	7.506	1.092	6.130	21	115
Team Bewaken Beveiligen en Interventies	1.408	530	729	30	103
Team Conflict en Crisisbeheersing	1.963	857	920	48	283
Team Gebiedsgebonden Politie	5.909	2.327	2.557	36	1.751
Team Generieke Opsporing	1.473	682	629	17	588
Team Intelligence	816	414	211	7	509
Team Politieleiderschap	2.947	1.503	954	17	439
Team Specialistische Opsporingsondersteuning	1.806	670	937	1	254
Team Thematische Opsporing	3.338	892	1.987	27	581
<b>Totaal VPO</b>	<b>27.166</b>	<b>8.967</b>	<b>15.054</b>	<b>204</b>	<b>4.623</b>

*Onderwijs op basis van de modaliteiten 1 en 2 worden afgesloten met een diploma of certificaat. Modaliteit 1 is gericht op het behalen van een diploma en op inzetbaarheid in het brede politieberoep. Bij modaliteit 2 gaat het om kwalificaties die voorbereiden op functies waar sprake is van wettelijke bevoegdheden en vereisten. Onderwijs op basis van modaliteit 3, betreffen overige opleidingen. Deze worden niet afgesloten met een officieel diploma of certificaat ('bewijs van deelname').*



## **Cariben**

Op de Caribische eilanden heeft COVID-19 ook effect gehad op het politieonderwijs. De situatie is op de eilanden beheersbaar, maar in 2021 moest desondanks een aantal geplande opleidingen daardoor geannuleerd worden. De volgende opleidingen hebben in 2021 wel plaatsgevonden: Tol-C Beneden- en Bovenwindse Eilanden (Traject Operationeel Leidinggevend Cariben), de Wijkagentenopleiding, de VKL-TGO Benedenwinds (Vaste Kern Leidinggevend-Team Grootschalig Opsporingsonderzoek), twee opleidingen kerntaak Opsporing en Zedenverhoor (training gespreksvaardigheden en verhoor). Ook zijn opleidingen doorgeschoven naar 2022.

### **1.2.2. Behoeftestelling VPO 2022**

Onder leiding van het viermanschap Behoeftestellingsproces VPO is een vernieuwd model Behoeftestelling VPO 2.0 tot stand gekomen. De kern is de doorlopende samenwerking tussen Operatie (eenheden, vakdomeinen en portefeuilles), de Politieacademie en HRO (PDC) zoals toegelicht bij het behoeftestellingsproces 2021. Binnen deze doorlopende samenwerking wordt gedurende het jaar de kwantitatieve opleidingsvraag (aantallen vanuit de vakdomeinen namens de eenheden) en de kwalitatieve ontwikkelvraag (koersrichting vanuit portefeuilles) en het VPO-aanbod afgestemd.

In 2021 zijn in het kader van het model Behoeftestelling VPO 2.0 zogenoemde 'fotomomenten' geïntroduceerd. Gedurende het jaar wordt geregeld een 'foto' gemaakt van de korpsvraag en de uitvoeringsmogelijkheden van het VPO. Op basis van de foto's wordt bekeken of de korpsvraag en de uitvoeringsmogelijkheden VPO in balans zijn, eventuele knelpunten worden gesignaleerd en bekeken wordt of aanpassing binnen de beschikbare kaders nodig is. De fotomomenten hebben 7 knelpunten in beeld gebracht. Deze knelpunten zijn besproken met de portefeuillehouders en voorgelegd aan het viermanschap.

Twee knelpunten (BOA en OC-domein) zijn als gevolg hiervan doorgeleid naar het hoofdbesluitvormingsmoment. Dit heeft z'n vruchten afgeworpen: budget is toegekend, zodat voorzien kan worden in de opleidingsvraag. Knelpunten die spelen op het gebied van opsporing worden ter besluitvorming voorgelegd aan de Board Opsporing. Het knelpunt ten aanzien van Bewaken en Beveiligen en de rijopleidingen ter besluitvorming neergelegd bij de portefeuillehouders.

Al eerder was voorzien dat de grotere opleidingsvraag BPO zich ook zou verplaatsen naar het VPO. We zien dat de (over-) vraag naar vakspecialistisch onderwijs steeds manifester wordt. De al bestaande gat tussen behoefte en de mate waarin hierin kan worden voorzien, neemt alleen maar toe. Tijdens het eerste fotomoment met betrekking tot de behoeftestelling 2022 bleek dat in 64% van de gevraagde onderwijsbehoefte kan worden voorzien.

### **1.2.3. (Door-)ontwikkeling VPO**

#### ***Slimme leerroutes***

Bepaald onderwijs kan goed op locatie worden aangeboden. Indien dit mogelijk is en het korps hier behoefte aan heeft wordt dit onderwijs ontwikkeld en op locatie verzorgd. Voorbeelden zijn de doorontwikkeling van het SGBO-onderwijs en de nieuwe opleiding voor IBT-docent, waarvan de ontwikkeling in de steigers is gezet en de opleiding voor centralisten.

Er is goede aansluiting tussen de PSI en de kopmodules (gerealiseerd vanuit de beschikbaarheid van een volledig onderwijspalet FINEC, DIGI-Cyber-FO en Intelligence). Het is van belang dat bij het aanvragen van PSI-onderwijs direct ook de behoefte aan aansluitende VPO-modules bekend wordt (soort en aantal). Wij kunnen er dan voor zorgen dat de student na de PSI direct door kan stromen naar het VPO-onderwijs.

Gezien de aard van kort-cyclisch onderwijs is het inrichten van slimme leerroutes niet altijd de aangewezen weg. Wel wordt maximaal ingezet op het benutten van de mogelijkheden van flexibel onderwijs. De opgedane ervaringen tijdens de COVID-19 periode worden hierbij meegenomen. Op het gebied van Mentale Kracht is duidelijk geworden hoe lessen gedigitaliseerd kunnen worden en hoe in Itslearning (digitale leeromgeving) een lesontwerp ingericht kan worden. Politieacademiebrede investeringen zijn hierop nodig als we hierop forse stappen willen zetten en toekomstbestendige mogelijkheden willen benutten.

Momenteel wordt de LOG (Leergang Onderwijs Gevaarsbeheersing) doorontwikkeld; het opnemen van slimme/gepersonaliseerde leerroutes is onderdeel van de opdracht.

Het team GGP heeft inmiddels een tijdslijn ontwikkeld voor de wijkagentopleiding en deze gecommuniceerd met het korps. De volledige overgang van de oude naar nieuwe opleiding wordt in 2023 gerealiseerd. In de tussentijd vinden drie pilots plaats. Deze tijdslijn is in onderlinge afstemming met portefeuillehouder en de werkveldvertegenwoordiging tot stand gekomen. Zij zijn op de hoogte en kennen de context en complexiteit van de veranderingen.

Door de opsporingsteams wordt modulair onderwijs ontwikkeld passend bij de programmadoelstellingen van het programma TOP (Toekomstbestendig Opsporingsonderwijs Politie). Het nieuwe zedenonderwijs is hiervan een mooi voorbeeld.

### **Systematische kwaliteitszorg binnen het VPO**

Een werkgroep waarin het VPO (vertegenwoordiger SL VPO) en de Staf vertegenwoordigd zijn heeft de kwaliteitsdragers die gebruikt worden bij kwaliteitszorg VPO-breed in kaart gebracht. In één overzicht worden de beschikbare gegevens in beeld gebracht en vanuit een uniforme definitie per kwaliteitsdrager in de daartoe ingerichte dashboardpagina van It's Learning. De ontsluiting van gegevens, afkomstig uit diverse systemen, is daarbij nog wel een uitdaging. Momenteel werken 6 van de 10 VPO-teams (BBI, TIN, GGP, BBI, TSO en TPL) actief en zelfstandig met het dashboard. De overige teams doen dat in opbouw en met ondersteuning van het team Onderwijsondersteuning. Ook werken de Staf en het VPO aan een PA-breed algemeen prestatiedashboard.

De PDCA-cyclus is bij nagenoeg bij alle teams op cluster- en onderwijsproductniveau op orde. De VPO-teams hebben een overlegstructuur gecreëerd, die waarborgt dat de volledige PDCA-cyclus wordt doorlopen. Hierdoor worden evaluatie-uitkomsten op onderwijsproduct-, cluster- en teamniveau geduid en worden verbetervoorstellen ontwikkeld en daadwerkelijk geïmplementeerd. Een voorbeeld is hoe het team Generieke Opsporing werkt: de uitkomsten vanuit de PDCA-cyclus zijn input voor de (werk)overleggen en de clusterevaluaties die plaatsvinden. De evaluaties worden via Questback uitgezet en specifieke conclusies worden in de R&O-gesprekken met docenten besproken vanuit de invalshoek verbetering van de professionaliteit van de docent.

Binnen het team BBI krijgen de Evaluatie- en Ontwikkelkalenders met betrekking tot de verschillende onderwijsproducten veel aandacht. Vooral door het met elkaar beleven van de uitkomsten ervan (teambreed, tussen de clusters onderling) wordt deskundigheidsbevordering georganiseerd. Op die manier leren de medewerkers van elkaar. Men ziet ook het belang daarvan in.

Tijdens de werkoverleggen en managementgesprekken die de sectorleiding met de teamchefs heeft staat systematische kwaliteitszorg op de agenda.

Nagenoeg alle examendocumenten zijn vastgesteld. Voor een aantal specifieke examens geldt dat de examencommissie met het desbetreffende onderwijsontwikkelteam in gesprek is over de best passende manier van examineren en de organisatie van examens.

Er is een eerste versie van een plan voor de verbeterde (her)certificering van examinatoren besproken in de examencommissie. De ontvangen feedback wordt gebruikt in opmaat naar een duurzaam model. De samenwerking met de examineringsdeskundigen BPO wordt geïntensiveerd.

De samenwerking tussen de Staf en het team Onderwijsondersteuning VPO is sterker/bestendiger dan voorgaande jaren. Dit geldt ook voor de TOO VPO en de examencommissies. Goede inhoudelijke discussies worden gevoerd, die bijdragen aan het nog bestendiger krijgen van de examenkwaliteit VPO overall.

### **Toekomstbestendig Opsporingsonderwijs (TOP)**

Onder de vlag van het programma Toekomstbestendig Opsporingsonderwijs Politie wordt in nauwe afstemming met de eenheden en het PDC flexibel toekomstbestendig opsporingsonderwijs ontwikkeld dat bijdraagt aan een flexibele en lerende opsporingsorganisatie bij de Nationale Politie ten behoeve van een kwalitatief goede opsporing. Als eerste product wordt in coproductie tussen de opsporingsteams van het VPO de IVOO (Integrale Vervolgopleiding Opsporing) in het voorjaar 2022 opgeleverd en er zullen pilotopleidingen plaatsvinden. Tevens zal de inhoud van de verschillende opsporingsopleidingen worden afgestemd en eventuele doublures worden uit het aanbod gehaald. Ook heeft het programma een belangrijke plaats in het ontwikkelen van het leerlandschap binnen de opsporing politie. Er wordt o.a. samenwerking gezocht met de verschillende leerplatforms binnen de eenheden.

Het korps werkt aan de versteviging en vernieuwing van de opsporing, o.a. door opstelling van de zgn. 'Houtskoolschets Opsporing'. Om deze plannen mede mogelijk te maken is het programma TOP ingesteld en hebben verschillende opsporingsgremia hun fiat gegeven aan het programma en zijn in die lijn ook verwachtingen zijn gewekt. De financiering van het programma TOP en de daarmee de verdere vernieuwing van het opsporingsonderwijs zijn ongewis. De directie heeft hierover contacten met de korpsleiding.

### 1.3. Bachelor en Master Politieopleidingen 2021

In december 2020 is door de directie opdracht gegeven om te starten met de vorming van een sector Hoger Onderwijs i.o. Hoewel in 2021 de Bachelor- en Masteropleidingen nog formeel ondergebracht waren bij de sectoren Basis Politieonderwijs (BPO), Vakspecialistisch Politieonderwijs (VPO) en Kennis & Onderzoek (K&O) is ervoor gekozen om de huidige opleidingen (going concern) te verstevigen en de opleidingsteams functioneel door een sectorhoofd (Kennis & Onderzoek) te laten aansturen. In september 2021 heeft de directie besloten om nog een stapje verder te gaan en de sector Hoger Onderwijs i.o. te voorzien van een tijdelijke tweehoofdige sectorleiding, waarbij er onderscheid is gemaakt in het verstevigen van het huidige onderwijsaanbod en het vernieuwen van het hoger onderwijs.

Bij de sector Hoger Onderwijs i.o. zijn de volgende (geaccrediteerde) Bachelor- en Masteropleidingen ondergebracht:

- Bachelor of Policing
- Master Criminal Investigation (MCI)
- Executive Master of Tactical Policing/Master Tactisch Leiderschap (MTL)
- Master of Crisis and Public Order Management (MCPM)
- Master of Science in Policing (MScP)

Voor het bouwen aan een nieuwe sector Hoger Onderwijs en een nieuwe onderwijsstructuur voor de opleidingen op de niveaus 5, 6 en 7, is opdracht verstrekt voor het programma Hoger Onderwijs 21 (HO21) onder voorbehoud van financiering en behoeftstelling.

Onderstaand een toelichting op de uitvoering van het hoger onderwijs in 2021. Daarna wordt ingegaan op systematische kwaliteitszorg in 2021, het behoeftstellingsproces 2022, de behaalde resultaten door de sector Hoger Onderwijs i.o. in 2021 going concern en tot slot een toelichting op het programma HO21 (vernieuwing).

#### 1.3.1. Uitvoering hoger onderwijs in 2021

*Uitvoering hoger onderwijs onder de vlag van het instroomarrangement/BPO*

Onderstaand een overzicht met de uitvoering van de opleidingen die officieel nog ondergebracht zijn bij de sector BPO. DE Master of Science in Policing wordt verzorgd door de sector Kennis & Onderzoek.

Niveau	Opdracht IDU 2021 conform instroomarrangement	Aangeboden bij en uitgevoerd door PA 2021	Vershil
Bachelor of Policing (volledig traject en verkort traject voor studenten met een HBO-WO vooropleiding)	72	74	2
Recherchekundige zij-instroom	96	96	0
<b>TOTAAL INSTROOMARRANGEMENT 2021</b>	<b>168</b>	<b>170</b>	<b>2</b>
Politiekundige Bachelorbegeleiders		70	
Minors		62	
Master of Science in Policing		11	
<b>TOTAAL OVERIGE PRODUCTEN HO</b>		<b>143</b>	

\* Zie voor het gehele instroomarrangement paragraaf 1.1 BPO.

*Uitvoering hoger onderwijs onder de vlag van de behoeftstelling VPO*

De systemen maken het helaas niet mogelijk om de informatie met betrekking tot de masteropleidingen die bij verschillende VPO-onderwijssteams zijn ondergebracht separaat in kaart te brengen.

Met betrekking tot de Master Criminal Investigation (MCI), de Executive Master of Tactical Policing/Master Tactisch Leiderschap (MTL) en de Master of Crisis and Public Order Management (MCPM) zijn zowel hele leergangen/masters aangeboden, als losse kernopgaven (onderdelen van masters).

Voor wat betreft de MCI waren er in 2021 twaalf klassen (12 studenten) in opleiding. Aan ruim 150 studenten, die al werkzaam zijn bij de politie of bij andere veiligheidsketenpartners zoals de KMAR, de FIOD en BOD'en is gepersonaliseerd en flexibel MCI-onderwijs aangeboden.

In april is de MCPM gestart met 24 nieuwe studenten vanuit de politie en diverse ketenpartners. Ook waren in 2021 24 MTL-studenten in opleiding.

De behoeftstelling hiervoor vindt plaats via het VPO-behoeftstellingproces (Viermanschap; zie paragraaf 1.2)

Zodra formeel sprake is van een organisatie-eenheid Hoger Onderwijs, dan worden ook alle opleidingen formeel bij deze organisatie-eenheid ondergebracht en worden de systemen hierop aangepast en is de informatie wel inzichtelijk in kaart te brengen.

### 1.3.2. Behoeftestelling Hoger Onderwijs in 2022

De behoeftestelling 2022, die in 2021 is vastgesteld, heeft nog plaatsgevonden binnen het geldende regime (instroomarrangement BPO en behoeftestellingsproces VPO). Ook voor 2023 zal dit het geval zijn. Inmiddels heeft de sectorleiding zitting genomen in het Strategische Instroomoverleg die belast is met het vormgeven van het instroomarrangement. Op dit moment wordt nog uitsluitend gekeken naar de behoeftestelling rondom het bestaande onderwijs.

De sectorleiding HO21 richt zich samen met het korps op het behoeftestellingsproces voor de nieuwe opleidingen op de niveaus 5, 6 en 7 wanneer helder is welke opleidingen ontwikkeld gaan worden en wanneer (zie onderstaand). Met de korpsleiding wordt de financiering van een aantal nieuw te ontwikkelen (Bacheloropleidingen) vanaf 2023 verkend.

### 1.3.3. (Door-)ontwikkeling Hoger Onderwijs

#### Tevredenheid over de opleidingen

Alle opleidingen (Bachelor en Masters) worden regelmatig geëvalueerd. Studenten worden tijdens en na afloop van elke opleiding bevroegd en ook vindt onderzoek plaats onder alumni en leidinggevendenden. Ook neemt de Politieacademie deel aan de Nationale Studenten Enquête (NSE), waaraan ook het reguliere hoger onderwijs deelneemt. Onderstaand de resultaten van de NSE die in het voorjaar 2021 is afgenomen.

#### Nationale Studenten Enquête 2021

Tevredenheid opleiding in het algemeen	Voorjaar 2021	
	Gemiddelde op een 5-puntsschaal	Respons
Bachelor of Policing	3,0	47%
Executive Master of Tactical Policing	3,8	32%
Master of Criminal Investigation	3,6	50%
Master of Crisis and Public Order Management	4,0	15%

#### Kwaliteit Ba-/Ma-opleidingen in 2021

De Bachelor- en Masteropleidingen zijn en worden geaccrediteerd door de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO). De NVAO hanteert 11 standaarden voor geaccrediteerd onderwijs, aan de hand waarvan wordt gezien of de kwaliteit van de opleiding voldoende is om de opleiding te kunnen accrediteren.

Vanuit de NVAO is het bericht ontvangen dat de Bachelor op Policing opnieuw geaccrediteerd is. In 2018 was de opleiding onder voorwaarden geaccrediteerd. Aandachtspunten waren de kwaliteit van de toetsing en de begeleiding en de beoordeling van het leren in de praktijk. In 2020 is de opleiding opnieuw geïnspecteerd om te kijken of aan de voorwaarden was voldaan. Het is de leiding en het docententeam gelukt om deze verbeteringen door te voeren. Het visitatiepanel was tevreden over de geboekte voortgang.

Ook de andere geaccrediteerde opleidingen werken aan de verbeterpunten die naar voren kwamen tijdens de visitatie in 2018 die in het kader van de accreditatie heeft plaatsgevonden. Met de verantwoordelijke teamchefs en coördinatoren zijn door de sectorleiding resultaatafspraken gemaakt, die opgenomen zijn in een verbeterplan. Door middel van voortgangsgesprekken wordt de voortgang op deze afspraken bewaakt.

Elk opleidingsteam draagt bij aan de collegiale audits die worden gehouden en aan het gezamenlijk valideren, kalibreren en vaststellen van de examens in de daarvoor ingerichte gremia. Op 24 juni jl. heeft een collegiale audit van de MCI plaatsgevonden. In verband met COVID-19 is de collegiale audit van de MTL verplaatst naar eind januari/begin februari 2022. Ook vindt in het voorjaar 2022 de collegiale audit van de MScP plaats. Daarnaast vinden drie keer per jaar kalibratiesessies plaats.

Voor vier van de vijf opleidingen hebben een opleidingscommissie. Voor de MTL wordt nog een opleidingscommissie ingericht.

Elk opleidingsteam valideert zijn examens en laat deze daarna vaststellen door de examencommissie.

Ondanks COVID-19 is het onderwijs gecontinueerd. Ook heeft de MTL 2021 benut om het curriculum en de examens te verbeteren aan de hand van het plan van aanpak 'Zichtbaar herstel kennis MTL'. De minor Politiekunde wordt nu tijdelijk niet aangeboden om verbeteringen door te kunnen voeren en aan de extra eisen van de examencommissie te kunnen voldoen.

Zoals hierboven al aangegeven worden zowel tijdens en aan het eind van elke opleiding tevredenheidsmetingen onder studenten gehouden. Ook vindt onderzoek plaats onder alumni en hun leidinggevendenden.

Binnen elk team is een kwaliteitscoördinator aangewezen. 90% van de docenten heeft een BKO/BKE-certificaat. Nieuwe docenten zijn in de loop van 2021 gestart met hun opleiding. Er worden regelmatig docentendagen georganiseerd om de docenten nader te professionaliseren.

#### *Visitatie bestuurlijke afspraken*

In 2022 vindt de visitatie op de bestuurlijke afspraken plaats die de NVAO en de directie Politieacademie hebben gemaakt plaats. Bij de accreditatie in 2018 werd door de NVAO aangegeven dat zij wil monitoren hoe de Politieacademie het geaccrediteerde onderwijs verder ontwikkelt. De NVAO heeft daarom met de directie Politieacademie de volgende bestuurlijke afspraken gemaakt:

1. *De Politieacademie ontwikkelt zich verder tot een steviger hogeschool met de daarbij behorende kwaliteits- en leercultuur en materiële voorzieningen (gezien het paneloordeel over standaard 7). Dit is in lijn met de eigen ambities en de aanbevelingen van het visitatiepanel.*
2. *De Politieacademie neemt in afstemming met de Nationale Politie voldoende eigen regie over inrichting van haar hogere onderwijsopleidingen.*
3. *De Politieacademie verbetert de kwaliteit en het niveau van leren in de praktijk door studenten en de begeleiding en beoordeling daarvan.*
4. *De Politieacademie versterkt voortgaand de kwaliteit van toetsing en het gerealiseerd eindniveau in de opleidingen, waarmee de opgaande lijn in het gerealiseerde niveau wordt voortgezet en geborgd.*

In het voorjaar 2022 wordt onder de vlag van de NVAO de Politieacademie gevisiteerd. Bekeken wordt of de Politieacademie in voldoende mate aan de afspraken voldoet. Om de verstevigingsopdracht uit te kunnen voeren, is in 2021 een jaarplan geschreven waarin een missie en doelen zijn opgenomen en resultaatafspraken met de opleidingsteams zijn gemaakt. Afgesproken is dat iedere opleiding:

- een goed functionerend kwaliteitszorgsysteem heeft en bijdraagt aan het stimuleren en versterken van de kwaliteits- en leercultuur;
- het eindniveau van de opleiding duurzaam heeft geborgd middels door de Examencommissie Hoger Onderwijs vastgestelde examens;
- bijdraagt aan constructieve samenwerkingsverbanden binnen de Politieacademie - in het bijzonder met het bouwteam en de sector Kennis & Onderzoek - en natuurlijk met het werkveld en andere relevante partijen;
- regie heeft op de kwaliteit en capaciteit van de opleidingsteams inclusief onderwijsondersteuning en praktijkbegeleiding;
- toeziet op kwalitatief goede uitvoering van het onderwijs en een goed lopend bedrijfsvoeringssysteem heeft.

#### **Resultaten sector Hoger Onderwijs i.o. in 2021 - versteviging; going concern**

Terugkijkend naar 2021 is de samenwerking tussen de betrokken onderwijsteams en docenten geïntensiveerd (lesgeven in elkaars opleidingen, teamoverstijgende begeleiding van studenten bij hun thesis en het nakijken van examens). Docenten van alle teams dragen bij aan de collegiale audits die gehouden zijn, nemen deel aan de kalibreersessies en dragen actief bij aan de docentendagen. Meer dan voorheen wordt samengewerkt in de onderwijsuitvoering alsmede in overstijgende onderwijszaken zoals het ontwikkelen van de Toolkit Methoden van Onderzoek, elkaar ondersteunen bij het valideren in de toetscommissies en het ontwikkelen van nieuw scriptiebeleid. Door de instelling van het managementteam Hoger Onderwijs is ook meer afstemming en verbinding ontstaan tussen de leiding van de onderwijsteams en de andere organisatieonderdelen van de Politieacademie en de politie (gezamenlijke probleemoplossing; beleidsvorming en invoering; participatie in (inhoudelijke) werkgroepen etc.). Ook zijn er gezamenlijke overleggen met de collega's van Operationele Begeleiding & Training (OBT) en de examencommissie Hoger Onderwijs. Door goede agendavoering van het managementteam is de leiding van de onderwijsteams beter in verbinding met elkaar, met de collega's binnen de Politieacademie en de politie en dat maakt dat we meer aan de voorkant betrokken zijn en sneller zaken kunnen aanpakken en oplossen. Met de tijdelijke benoeming van de sectorleiding Hoger Onderwijs i.o. is ook bereikt dat de geaccrediteerde opleidingen beter vertegenwoordigd zijn in diverse in- en externe gremia. Hierdoor kunnen de belangen van het hoger onderwijs beter worden behartigd en informatie sneller gedeeld. In 2022 gaan we verder op de koers die in 2021 is ingezet en houden we de lijn van samenwerken en verstevigen vast.

#### **Programma HO21 – vernieuwen hoger onderwijs**

Voor het vernieuwen is in 2021 het Programma HO21 ingesteld. Dit programma kent drie programmalijnen:

- *Programmalijn 1: ontwerp, ontwikkel, implementeer en borg nieuw hoger politieonderwijs.*

Een *nieuwe onderwijsarchitectuur* wordt ontwikkeld voor al het geaccrediteerde onderwijs op basis van de nieuwe beroeps- en kwalificatieprofielen. Op basis van de nieuwe kwalificaties worden bestaande opleidingen herijkt. Voor deze opdracht is een onderwijsarchitect aangesteld. In 2021 is gewerkt aan de Visie Hoger Onderwijs en een eerste uitwerking van de onderwijsarchitectuur.

In samenspraak met het korps wordt vastgesteld welke opleidingen op welke niveaus wanneer ontwikkeld zullen worden.

- *Programmaliijn 2: ontwerp een bijpassende organisatie en draag zorg voor transitie.*  
Op basis van de nieuwe opleidingen wordt een *organisatie-eenheid Hoger Onderwijs* ingericht waarbij rekening gehouden wordt met de toekomstige behoeftestelling en de uitkomsten van de process flow.
- *Programmaliijn 3: draag zorg voor een structuur en een proces voor de toekomstige behoeftestelling hoger onderwijs.*  
Het korps en de Politieacademie richten gezamenlijk een structuur en proces in met als doel te komen tot een meerjarige en, daarvan afgeleid, een jaarlijkse (vanaf 2022) behoeftestelling met als focus de behoefte aan medewerkers op NLQF 5, 6 en 7.

Voor dit programma is in 2021 een programmaplan HO21 opgesteld inclusief een meerjarige begroting. Het programmaplan is onder voorbehoud van financiering en behoeftestelling vastgesteld door de stuurgroep en de directie Politieacademie.

## 1.4. Programma's in het onderwijs

In deze paragraaf een toelichting op enkele programma's binnen het onderwijs. In de paragrafen 1.2 VPO is het programma Toekomstbestendig Opsporingsonderwijs Politie (TOP) al toegelicht. Het programma Hoger Onderwijs 21 (HO21) is in de vorige paragraaf (1.3) al toegelicht.

### Van beroepsprofielen naar politieonderwijs

Het Tripartiet Overleg (ministerie van Justitie & Veiligheid, Politie en Politieacademie) is de opdrachtgever van het programma 'Van beroepsprofielen naar politieonderwijs' en de directie Politieacademie is opdrachtnemer. Het programma heeft de opdracht om de zes beroepsprofielen die de politie had vastgesteld uit te werken in kwalificaties. De volgende kwalificaties zijn per beroepsprofiel ontwikkeld:

- Politieagent: niveau 4, niveau 5, niveau 6, niveau 7
- Rechercheur: niveau 4 (politieagent opsporing), niveau 5, niveau 6, niveau 7
- Wijkagent: niveau 5 en niveau 6
- Politieleider: niveau 5, niveau 6, niveau 7.
- Politiespecialist: niveau 3 en niveau 6.

Bovengenoemde kwalificaties tezamen vormen de nieuwe kwalificatiestructuur Politie. Om zo spoedig mogelijk aan de slag te gaan met de ontwikkeling van het nieuwe onderwijs op basis van de kwalificatiedossiers, is met de Politieonderwijsraad (POR) en de minister van Justitie & Veiligheid afgesproken dat de kwalificatiedossiers per niveau worden opgeleverd en dat de minister de kwalificatiedossiers op advies van de POR eerst voorlopig vaststelt. Nadat alle kwalificatiedossiers zijn opgeleverd zullen zij door de POR nog extra op samenhang en eenduidigheid worden bezien, de zogenaamde stelseltoets. Vervolgens zal de minister de kwalificatiedossiers met advies van de POR definitief vaststellen.

Alle kwalificatiedossiers zijn inmiddels door de POR besproken en met het advies van de POR ter voorlopige vaststelling bij de minister ingediend. De kwalificatiedossiers niveau 4 (basis voor PO21) zijn al in juni 2020 door de minister van Justitie en Veiligheid voorlopig vastgesteld. De overige kwalificaties in 2021. In september en november heeft de POR de criteria voor de stelseltoets besproken. In het voorjaar van 2022 zal de feitelijke toets plaatsvinden, waarna alle kwalificaties voor definitieve vaststelling via de POR aan de minister van Justitie en Veiligheid zullen worden aangeboden.

Met de oplevering van alle kwalificaties en bijbehorende verantwoording is het meeste werk van het programma afgerond. Het programma blijft in afgeslankte vorm bestaan totdat de stelseltoets begin 2022 is afgerond.

### Professionalisering Modernisering Wetboek van Strafvordering

Eén van de grote opgaven voor de politie is de implementatie van het gemoderniseerde Wetboek van Strafvordering (MWvSv). De inwerkingtreding van het wetboek staat gepland voor 2026 en een noodzakelijke voorwaarde is professionalisering: het toerusten van de politie op het vernieuwde strafprocesrecht, de zgn. leeropgave MWvSv. De Politieacademie voert, op verzoek van de KL als deelopdracht, regie over het onderwijsdeel van de implementatieopdracht van het landelijke programma Implementatie Modernisering Wetboek van Strafvordering. De Politieacademie heeft een projectleider professionalisering Modernisering WvSv die verantwoordelijk is voor dit deelproject binnen het landelijk project.

In 2021 heeft de Politieacademie een proeftuin ingericht en uitgevoerd. Doel van de proeftuin was (over)zicht krijgen op, de omvang en de impact, van de leeropgave. Deze proeftuin was kleinschalig en beknopt maar indicatief voor de scope van de leergave. De proeftuin is volgens planning verlopen. In het eerste tertiel is, volgend uit globale inventarisaties en een eerste kostenraming in 2020, een business case opgesteld met als doel kansrijke routes en knelpunten in kaart brengen met de daarbij horende bedrijfskundige aspecten. In het tweede tertiel heeft het MT Politieacademie (de uitvoering van) de proeftuin 'Vorderen gegevens' geaccordeerd. Met beperkte inzet uit de sectoren (BPO, VPO, HO i.o. K&O) en uit het korps (HRO) is gestart met de uitvoering van de proeftuin (cf. planning tot en met Q1 2022).

Daarnaast wordt een projectorganisatie ingevuld met een jurist, een beleidsmedewerker en een operationeel expert. Dit traject loopt nog vanwege de onmogelijkheid de projectorganisatie daadwerkelijk te vullen. Het is moeilijk de geschikte mensen op basis van tijdelijke tewerkstelling beschikbaar te krijgen voor dit project. De verschillende partijen in het korps zijn daar zeer terughoudend in. Met eveneens een beperking op de inhuur is het tot op heden niet gelukt de projectorganisatie volledig in te vullen (slechts 1,7 van de 3,7 fte).

Op verzoek van de (Centrale) Ondernemingsraad is de raad geïnformeerd over de voortgang van de leeropgave. Een communicatieplan gericht op de Politieacademie wordt nader uitgewerkt. Voorts worden de contacten met het korps (HRO, directie HRM, VKK, Projectteam MWvSv) en met de keten (KMar) regulier onderhouden.

### Programma Vernieuwend Registreren

Onder de vlag van het programma Vernieuwend Registreren worden 12 applicaties onder één registratiesysteem gebracht. Daardoor kan effectiever en efficiënter gewerkt worden. Doelstelling is het implementeren van dit systeem alsmede het effectief gebruik. Voor de Politieacademie betekent dit dat wij ook het onderwijs gaan verzorgen met

betrekking tot het registreren. Tot nu toe gebeurde dit binnen de eenheden. Daarvoor is echter wel een oefen- en opleidingsomgeving noodzakelijk. Hierover zijn afspraken aan de voorkant met de programmaleiding vastgelegd.

Binnen de Politieacademie in een projectteam actief. Doelstelling is om zowel binnen de Politieacademie als ten behoeve van de operatie de opleidingen (= het leren met betrekking tot het registreren) te bevorderen. Daarbij maken we gebruik van de filosofie rondom teamleren, oftewel de Politieacademie levert de leermiddelen op locatie, waarmee de zittende collega's eigenstandig deze applicaties kunnen aanleren, waarbij per locatie een leercoach is opgeleid, die hierbij kan begeleiden. Dezelfde vorm van leren wordt binnen de Politieacademie uitgerold, waarbij de rol van leercoach vervuld wordt door een docent B en die van hoofdlercoach door een docent C.

De module Winkeldiefstal is geïmplementeerd binnen de eenheden. De verbinding is gemaakt met het ontwikkelteam curriculum met betrekking tot het nieuwe onderwijs op niveau 4 (PO21). Hierbij wordt samen opgetrokken met HRO en OBT.

De uitrol First Offender Winkeldiefstal is gestart in Q1 2021. Een projectteam begeleidt thans de ontwikkeling van een effectieve oefen- en/of – opleidingsomgeving voor de diverse applicaties. Voor de functionaliteiten die op korte termijn in het onderwijs opgenomen moeten worden is een interactief leermiddel ontwikkeld.

De implementatie van PVR binnen de sectoren BPO en VPO worden op basis van een plan van aanpak uitgevoerd. De samenstelling van het huidige projectteam zal in 2022 veranderen en met de landelijke programmaleiding is een gesprek gevoerd over de leveringsplicht (1,8 FTE) en de taken die belegd zijn bij de Politieacademie. Het voornemen is om de implementatie te beleggen bij een D docent en daarnaast één opleidingscoördinator te faciliteren. De huidige ontwikkelde onderwijsproducten worden overgeheveld naar het portfolio van HRO en de Politieacademie blijft verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leermiddelen.

### **Bodycam**

De uitrol van de bodycam binnen de blauwe teams heeft plaatsgevonden. De Politieacademie levert de ondersteuning op basis van leren op het team – de werkplek. Daartoe zijn digitale leermiddelen ontwikkeld door de Politieacademie, zoals e-learning, filmpjes etc. De impact op het onderwijs is marginaal. Besloten is namelijk om de bodycam niet te gebruiken in het onderwijs. Studenten kunnen op de werkplek dit middel zich zelf machtig maken en daarmee als uitrusting gebruiken. In het onderwijs zijn andere middelen reeds beschikbaar en die werken uitermate professioneel. Wel worden e-learning, de infographic en het handelingskader ter beschikking gesteld voor de docenten en studenten. De Politieacademie heeft geparticipeerd in de stuurgroep die eind Q 3 – 2021 werd opgeheven, omdat toen het project beëindigd is.

Uit evaluatie blijkt dat de ontwikkelde en aangeboden leermiddelen, ontwikkeld vanuit de Politieacademie, voldoen.

### **Stelsel Herziening Gewelddaanwending Politie (SHG)**

Het programma Stelsel Herziening Gewelddaanwending Politie heeft tot doel om de nieuwe regelgeving met betrekking tot het geweld door de politie en BOA's in te voeren. Tranche 1 heeft reeds plaatsgevonden en tranche 2 wordt nu voorbereid. Daartoe is er een landelijke stuurgroep onder leiding van P. de Meij en een programmateam ingesteld dat inmiddels een (concept-)programmavoorstel heeft opgeleverd. De belangrijkste doelstellingen zijn het transparant vastleggen, beoordelen en bespreken van geweldgebruik. Een belangrijke drijver onder dit programma is de nota 'Operationalisering implementaties innovaties vakmanschap', geschreven in coproductie OBT, Politieacademie en HRO. De Politieacademie draagt zo bij aan het vergroten van het leervermogen van de politie'. Deze nota heeft van alle kanten instemming en daarmee legitimeert het ook de ingeslagen weg zoals die is gekozen voor PVR, bodycam en andere onderwerpen.

Binnen de Politieacademie zijn twee teamchefs vanuit VPO en K&O aangewezen als inhoudelijke trekkers, waarbij zij de actualisatiegroep begeleiden bij het ontwerpen en maken van leermiddelen. Uiteraard heeft deze aanpassing van wetgeving, uitvoering en implementatie impact op het onderwijs (BPO, VPO, HO) en Kennis & Onderzoek. Het ontwikkelen van de leermiddelen onder leiding van de actualisatiegroep is gestart. De toolbox met leermiddelen wordt ter beschikking gesteld aan docenten en 40.000 executieve collega's. De leermiddelen zijn in Q4 2021 opgeleverd gelet op de invoering van het SSW vanaf januari 2022. Dit betreft een additionele vraag (niet in behoeftestelling opgenomen). Inmiddels is de e-learningmodule gelanceerd en ter beschikking gesteld van de 40.000 medewerkers. De teamchefs van de basisteams hebben aangegeven behoefte te hebben aan de registratie van medewerkers die de e-learningmodule hebben gevolgd aangezien dit voorwaardelijk is voor deelname aan de opleiding Stroomstootwapen (SSW). De Politieacademie heeft ondersteuning geboden bij de technische oplossingen voor deze registratie.

Uit dit programma en overige ontwikkelingen is de behoefte aan een Politieacademie-breed juridisch platform voortgekomen, waarbij juridische casuïstiek en/of veranderende regelgeving operationeel wordt gemaakt en geleverd ten behoeve van het onderwijs. Inmiddels is een plan van aanpak beschikbaar ter bespreking en vaststelling met als doel het versterken van Juridisch Blauw van binnen de sector Kennis & Onderzoek is ondergebracht en het creëren van een netwerkorganisatie binnen de scholen en met OBT.

### **Stuurgroep Stroomstootwapen (SSW)**

De Politieacademie participeert in de stuurgroep Stroomstootwapen. Deze stuurgroep begeleidt de implementatie van dit wapen inclusief de opleidingen.

De invoering van dit wapen heeft impact op het curriculum van het onderwijs BPO, HO en VPO, alsmede voor de professionalisering van de executieve, RTPG-plichtige collega's binnen de Politieacademie. Als portefeuillehouders zijn een teamchef BPO, een teamchef VPO en docent D van het VPO-team Beroepsvaardigheden actief in dit proces. Inmiddels is een begeleidingsgroep gevormd binnen de Politieacademie die met name de impact en de



invoering gaat begeleiden. Deze begeleidingsgroep kan ook eenzelfde rol spelen bij de begeleiding van o.a. de invoering van het stelselherziening geweldsaanwending.

Het opleidingsplan voor de 17.225 medewerkers (first responders) wordt in 1 jaar uitgevoerd. In Q 3 en 4 - 2021 zijn de kerndocenten – specialisten IBT en PA opgeleid door het VPO-team Beroepsvaardigheden. Inmiddels vindt de opleiding van de IBT-docenten plaats (train de trainer). Vanaf januari 2022 wordt het IBT-programma landelijk aangepast en de opleiding SSW (3 dagen) daarin geïntegreerd en verzorgd door IBT. Binnen de Politieacademie wordt het curriculum binnen BPO aangepast en vanaf instroomgroep 2021 – 45 de studenten opgeleid RTGP inclusief het SSW. In totaal worden landelijk door IBT 17.225 first responders opgeleid voor dit wapen, waarbij de Politieacademie de opleiding heeft ontwikkeld en deze zal monitoren en daarbij garant staat voor de kwaliteit. Vanuit de Politieacademie is naar aanleiding van de doorontwikkeling van het fijn ontwerp PO21 gevraagd om extra middelen voor deze opleiding.

## 1.5. Erkenning Verworven Competenties (EVC's)

Studenten kunnen in samenspraak met hun eenheid vragen om een EVC-procedure om hun eerder verworven competenties te laten erkennen. Competenties zijn een verzameling van talenten, kennis en vaardigheden. Iemand die competent is, heeft de kennis in huis en kan hiernaar handelen. Door het volgen van onderwijs, maar ook door informeel leren op de werkplek en privé en door situaties waar iemand bij betrokken raakt, wordt iemand competent. In een EVC-procedure beoordeelt een expert op het betreffende (vak)gebied de competenties van de studenten. Het resultaat wordt beschreven in een rapportage. Afhankelijk van het gewenste doel zijn er verschillende routes mogelijk.

### Route 1 Ervaringscertificaat

Het Ervaringscertificaat is de erkende route voor personen die actief bezig zijn met hun loopbaan en zicht willen krijgen op hun competenties. Zij kunnen hun Ervaringscertificaat bijvoorbeeld gebruiken bij een sollicitatie. De Politieacademie is één van de drie erkende aanbieders die deze trajecten voor de Politie uitvoeren. De Politieacademie richt zich exclusief op de politiespecifieke trajecten. Na een audit eind 2020, is de erkenning van de Politieacademie, voor de komende drie jaar verlengd.

### Werkervaringsroute

In 2021 is gestart met de uitvoering van een beleidsnotitie waarin is beschreven hoe collega's met een politiediploma niveau 3 hun werkervaring kunnen laten toetsen aan de eindtermen van de voormalige doorstroomopleiding PO2.0 van niveau 3 naar het niveau Allround Politiemedewerker (niveau 4). Deze Werkervaringsroute is gebaseerd op een standaard van de Politieacademie. Afgesproken is dat de deelnemer niet alle activiteiten hoeft aan te tonen. De Politieacademie heeft regie op de trajecten. Met het Nationaal Kenniscentrum EVC (aangewezen instantie voor afgeven erkenning) zijn afspraken gemaakt over de vorm en de inhoud. Dit heeft geleid tot een zogenoemd Ervaringscertificaat EVC Compact. Dit betekent dat dezelfde kwaliteitseisen worden gehanteerd als die gelden voor een regulier Ervaringscertificaat. De kwantiteit is lager, deelnemers tonen vier van de zeven activiteiten aan (i.p.v. zeven van zeven bij een regulier Ervaringscertificaat). Ook is het mogelijk op basis van eerder bij de Politieacademie behaalde certificaten een (deel) vrijstelling te krijgen. In de beleidsnotitie is vastgelegd dat deelnemers na een positieve afronding in Youforce kunnen laten opnemen dat zijn N4 Generalist zijn. Ook kunnen zij worden toegelaten tot onderwijs bij de Politieacademie waar een politiediploma niveau 4 als instroomeis is bepaald. De verwachting is dat de komende jaren zo'n 3000 collega's gebruik gaan maken van de Werkervaringsroute.

	2021
Aantal afgeronde trajecten Werkervaringsroute EVC Compact	32
Aantal uitgereikte verklaringen volledige vrijstelling Werkervaringsroute	7
Aantal afgeronde trajecten Ervaringscertificaat doorstroom n3 naar N4 Generalist	11
Aantal afgeronde trajecten overige standaarden	9
Aantal deelnemers in portfoliofase bij Politieacademie overige standaarden	40

### Route 2 Toelating en vrijstelling

Voor (aankomende) studenten is het van belang vast te stellen of zij voldoen aan de instroomeisen voor een gewenste opleiding. Op basis van (werk-)ervaring kunnen studenten in sommige gevallen tot een opleiding worden toegelaten of kunnen zij vrijstelling krijgen voor een deel van het onderwijs en een bijbehorend examen. Hiervoor doorloopt de (aankomende) student een EVC-procedure voor toelating of een EVC-procedure voor vrijstelling.

	Totaal 2019	Totaal 2020	Totaal 2021
Totaal aantal aanvragen	504	539	457
Aantal aanvragen niet in behandeling genomen	55	29	49
Aantal aanvragen toegekend	370	426	337
Aantal aanvragen afgewezen	8	65	40
Aantal aanvragen gedeeltelijk toegekend	1	8	22
Nog in behandeling op 31 december	70	11	9
<b>Verdeling aantal toegekende aanvragen</b>			
Vrijstelling Examencommissie BPO	136	102	70
Vrijstelling Examencommissie VPO	187	329	282
Vrijstelling Examencommissie HO	116	67	85
Toelating (niveaudrempel)	65	41	11

## 1.6. Kwaliteitszorg onderwijs

De directie Politieacademie is eindverantwoordelijk voor het borgen van de kwaliteit van het onderwijs, de verstrekte diploma's en de kwaliteit van het uitgevoerde onderzoek. Eén van de strategische opgaven is dan ook het versterken van de kwaliteits- en leercultuur, zodat de Politieacademie de kwaliteit van haar onderwijs en onderzoek kan garanderen, continu verbeteren en daarover transparant verantwoording aflegt.

In lijn met haar besturingsfilosofie is de verantwoordelijkheid van de kwaliteits- en leercultuur zo dicht mogelijk bij de uitvoering georganiseerd: in de docententeams. De professionele dialoog binnen en tussen de teams is de basis voor verdere kwaliteitsverbeteringen. Kwaliteitszorg en het continu verbeteren van de kwaliteit is immers een verantwoordelijkheid van elke medewerker en het onderwijsteam dat de opleiding uitvoert. Een voorbeeld zijn de kalibratiesessies die onderling met collega's van andere opleidingen worden georganiseerd. Daarbij past ook het raadplegen van de studenten in de opleidingscommissies en in de studentenraad, evenals het betrekken van alumni bij onderzoek, de gezamenlijke ontwikkeling van het thema beroepsidentiteit en het installeren van werkveldadviescommissies.

De sectorleiding is verantwoordelijk voor de uitvoering en de kwaliteit van het onderwijs binnen de sector. Elke sector kent meerdere (onderwijs)teams geleid door teamchefs of coördinatoren. Een managementteam (MT) van een sector bestaat uit de sectorleiding en de teamchefs. De sectorhoofden vormen samen met de directie het MT van de Politieacademie, waar besluitvorming plaatsvindt.

De Staf draagt zorg voor de ondersteuning van de genoemde sectoren en de directie, en voor de afstemming van de (onderwijs)bedrijfsvoering van de Politieacademie met het PDC. Het stafcluster Onderwijs- & Kennisprofessie is onder andere verantwoordelijk voor de beleidsontwikkeling en facilitering van kwaliteitszorg aangaande onderwijs en onderzoek.

Om sturing te geven aan de kwaliteitszorg heeft de Staf de opdracht gekregen het versterken van de kwaliteits- en leercultuur samen met de sectoren structureel bij eenieder op de agenda te houden. Hiertoe is er vanaf 2016 gewerkt met opeenvolgende 'kwaliteitsdossiers', waarin de afspraken en instrumenten zijn geformuleerd voor de Politieacademiebrede kwaliteitszorg. In de zomer van 2020 is het kwaliteitsdossier 3.0 vastgesteld, waarin het accent ligt op ieders rol in de PDCA-cycli: directie, sectorleiding, teamchefs, docententeams, examencommissies. In de P&C-cyclus (jaarplan en managementgesprekken) en in de werkoverleggen tussen directie en sectorleiding wordt gekeken wat de sector doet aan het systemisch inregelen van de kwaliteitszorg en aan het versterken van de kwaliteits- en leercultuur in de sector.

De dashboards die op elk niveau van de organisatie worden gebruikt ondersteunen het gesprek over de gerealiseerde onderwijskwaliteit. In de dashboards worden resultaten ten aanzien van studiesucces, studeerbaarheid, examenkwaliteit, docentkwaliteit, facilitering van de leeromgeving en tevredenheid/benchmarkgegevens weergegeven.

Op het gebied van tevredenheid van studenten, alumni, leidinggevendenden etc. doet de Politieacademie zelf tevredenheidsmetingen. Ook neemt de Politieacademie op mbo-niveau deel aan de JOB-monitor en voor het hoger onderwijs aan de NSE. Beide tevredenheidsmetingen worden ook op reguliere mbo- en hbo-instellingen afgenomen.

De Inspectie Justitie & Veiligheid en de NVAO houden toezicht op de kwaliteit van het politieonderwijs. De Inspectie Justitie & Veiligheid heeft in 2020 het kwaliteitszorgsysteem van de Politieacademie onderzocht, alsmede het systeem van toetsing en examinering. De rapportage hiervoor wordt begin 2022 verwacht.

De NVAO heeft met de directie naar aanleiding van de visitaties in 2018 bestuurlijke afspraken gemaakt over de versterking en vernieuwing van het hoger onderwijs. In april 2022 vindt een visitatie plaats over de bestuurlijke afspraken. In paragraaf 1.3 wordt verslag gedaan van deze opleidingen.

## 1.7. Onderwijsbedrijfsvoering

### Onderwijslogistiek

Eind 2021 heeft het ministerie van Justitie en Veiligheid toestemming gegeven om invulling te geven aan het Formatieplan 2021. Aanleiding tot opstelling van dit plan was dat de afgelopen jaren is gebleken dat het korps onvoldoende kan voorzien in de onderwijsbedrijfsvoering. De taken werden grotendeels vanuit de Politieacademie verzorgd zonder dat hiervoor formatie was ingericht. Begin 2021 wordt overgegaan tot invulling van de functies opgenomen in het Formatieplan 2021, waarbij het uitgangspunt is dat medewerkers die al langere tijd de taken op het gewenste niveau uitvoeren op deze functies worden geplaatst.

In 2021 is een conceptplan voor het verbeteren van de onderwijsbedrijfsvoering opgeleverd met een belangrijk aandachtspunt de duiding en realisatie van de aanbevelingen uit het Quint-rapport dat eerder op dit gebied was uitgebracht.

Ook is in 2021 afgesproken dat met ingang van 2022 de Politieacademie deelneemt aan de Dienstverleningstafel PDC. Doel hiervan is te komen tot bijzondere dienstverleningsafspraken tussen PDC en Politieacademie. Het verbetertraject Quintrapport wordt hier aan gekoppeld.

### Capaciteitsmanagement

De Politieacademie heeft in 2020 en 2021 capaciteitsmanagement in de volle breedte programmatisch aangepakt. Het programma CM is afgerond en is in de lijn ondergebracht waarbinnen invulling wordt gegeven aan het verder realiseren van de ambities op gebied van CM. Onderstaand een overzicht van de behaalde resultaten op de behaalde speerpunten. De speerpunten zijn een vertaling van de uitvoer geven aan de landelijk, vastgestelde mijlpalen. Deze mijlpalen en speerpunten zijn door diverse projecten gerealiseerd.

Management samenvatting voortgang Capaciteit Management Politieacademie		
#	Speerpunt	Highlights YTD
1	Beschrijven en realiseren CM proces en systematiek	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CM systematiek beschreven</li> <li>✓ CM systematiek gevalideerd door SKL</li> <li>✓ Integraal proces beschreven</li> <li>✓ Procesarchitectuur beschreven binnen VPO</li> <li>✓ Instroomarrangement en behoeftestellingsproces geprotocolleerd en beschreven</li> <li>Processtappen CM uitgewerkt en wordt formeel opgeleverd in januari</li> </ul>
2	Effectueren Integrale proceswerking	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Werkgroep (CM &amp; Planning, onderwijsteams) BPO gestart</li> <li>Proces verbetering binnen team FO VPO doorlopend</li> </ul>
3	CM Tool(s) ontwikkelen en beheren ter ondersteuning van alle CM processtappen	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Proof of Concept binnen HO</li> <li>✓ Pilot binnen team GGP VPO loopt</li> <li>✓ Gebruik BVCM binnen R&amp;R loopt</li> <li>✓ Startgesprek pilot CM Tool binnen BPO</li> <li>Pilot OLS Tool binnen GGP nagenoeg afgerond</li> </ul>
4	Stuurinformatie en dashboard leveren op meerdereniveaus en voor alle CM processtappen	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CM Tool prototype gerealiseerd</li> <li>✓ Concept dashboard beschikbaar</li> <li>✓ Prototype NJT dashboard beschikbaar</li> <li>✓ Kwartaalrapportage NJT opgeleverd</li> </ul>
5	Beter benutten en doorontwikkelen van plannings-systemen	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diverse verbeterprojecten en pilots in uitvoering</li> <li>✓ Impactanalyse en advies Syllabus+ uitgevoerd</li> <li>✓ Gebruik BVCM binnen R&amp;R voortgezet</li> </ul>
6	Professionaliseren, integrale samenwerking en participatie van alle relevante CM actoren, rollen en medewerkers	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Actieve participatie in CM3.0</li> <li>✓ CM dag workshop</li> <li>✓ Continueren CM3.0</li> </ul>
7	Effectueren van de CMA rol	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kwartiermakers binnen BPO, HO en VPO actief (doorlopend)</li> <li>✓ CMA rol binnen BPO geëffectueerd</li> </ul>
8	Faciliteren van de benodigde CM berekeningen t.b.v. het nieuwe onderwijs, de behoeftestelling en het instroomarrangement	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Berekeningen PO21</li> <li>✓ Doorberekeningen en verfijning capaciteit PO21 en instroomarrangement gerealiseerd</li> <li>✓ Simulatie PO21 lopend om CM impact nader te detailleren</li> <li>✓ Werklast-Draagkracht meting uitgevoerd</li> </ul>

9	Het doorontwikkelen van alle zaken die hiervoorwaardelijk voor zijn en specifiek de productbeschrijvingen en de normjaartaak	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gebruik online NJT</li> <li>✓ Ingevulde NJT er rapportages</li> <li>✓ Herijking NJT BPO (doorlopend)</li> <li>✓ Start NJT HO</li> <li>✓ NJT op orde document in concept gereed</li> </ul>
10	Het inrichten van een CM-organisatie en bijbehorende rollen	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CM Tafel(s) geëffectueerd</li> <li>✓ CM rollen zijn in werking</li> <li>✓ Gedragen blauwdruk voor de CM &amp; Onderwijsplanning organisatie. Geaccordeerd in het MT PA</li> <li>✓ Tijdelijk werkorganisatie CM geëffectueerd en integrale samenwerking gerealiseerd tussen CM actoren</li> </ul>

In 2022 gaan we aan de slag met de volgende speerpunten:

Vooruitblik 2022
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Werklast-draagkracht meting namens de sectoren afronden (samenwerking sector, control en CM)</i></li> <li>➤ <i>CM organisatie blauwdruk effectueren met bijbehorende rollen</i></li> <li>➤ <i>Alle productbeschrijvingen op orde</i></li> <li>➤ <i>Alle normjaartaken op orde</i></li> <li>➤ <i>Integraal behoeftestellingsproces verbeteren</i></li> <li>➤ <i>Harmonisatie Normjaartaak</i></li> <li>➤ <i>Gebruik Online Normjaartaak, deze is geland in de teams en deze wordt op proces en inhoud gemonitord en op gerapporteerd;</i></li> <li>➤ <i>Diverse verbeteringen in plan en rooster processen gerealiseerd;</i></li> <li>➤ <i>Programma van eisen beschikbaar voor systeemlandschap</i></li> </ul>

#### *Overige onderwijsbedrijfsvoeringsonderwerpen*

Er zijn ook stappen gezet in het planproces (strategische plantafel), het facturatieproces, het verminderen van onrechtmatigheid in opdrachten en bestellingen, AVG en Privacy, en (de evaluatie van) 'blended' leren. Het door de Staf ingerichte OBVS (Onderwijsbedrijfsvoeringsoverleg Staf), met daaraan gekoppeld de afstemming met de sectoren, heeft hieraan in belangrijk mate bijgedragen.

## 2. Commissies met betrekking tot het onderwijs

De Politiewet geeft aan dat de directeur van de Politieacademie een Examencommissie/Examenkamers en een Commissie van Beroep voor de Examens dient in te stellen. Daarnaast heeft de directeur een Bezwaaradviescommissie Onderwijs ingesteld. Een aantal commissies geeft haar eigen jaarverslag uit. Deze jaarverslagen zijn via de website van de Politieacademie te raadplegen.

### 2.1. Examencommissies

De Politieacademie kent drie zelfstandig functionerende examencommissies: een voor het BPO, een voor het VPO en een voor het hoger onderwijs (geaccrediteerde opleidingen). De examencommissies stellen elk jaar in overleg met de betrokken sector een jaarplan op met daarin o.a. de speerpunten voor dat jaar. Het jaarplannen van de sectoren en de examencommissies worden op elkaar afgestemd om zo doelgericht mogelijk te werken aan verbeteringen en borging van de examenkwaliteit.

De jaarverslagen 2021 van de examencommissies zijn te raadplegen via de website van de Politieacademie.

De examencommissies functioneren dicht bij het onderwijs en zij fungeren in toenemende mate als sparringpartners voor en doen aanbevelingen richting de sectorhoofden, de teamchefs en de onderwijsteams om de kwaliteit van de toetsing te verbeteren en beter te borgen. Drie keer per jaar vindt een driehoeksgesprek plaats tussen het directielid met de portefeuille onderwijs, de sectorleiding en het dagelijks bestuur van elke examencommissie over alle zaken die met de verantwoordingswijze van de ontwikkelingen en resultaten in de nieuwe sector te maken hebben. De directie toetst in de gesprekken hoe de afstemming en samenwerking tussen opleidingen en de examencommissie verloopt. Bijvoorbeeld zijn het jaarplan van de sector en het jaarplan van de examencommissie voldoende in lijn en zijn de prioriteiten om de toetsing te verbeteren gelijkgericht. In 2021 zijn tevens de tussentijds bevindingen van de Inspectie Justitie & Veiligheid opgepakt.

De examencommissie BPO heeft afgelopen jaar meegedacht met de nieuwe manier van examinering binnen PO21. De speerpunten van de examencommissie voor 2021 waren volledig gericht op het monitoren van de kwaliteit van het examenplan en de exameninstrumenten PO21, het proces van de afname en beoordeling PO21 en de deskundigheid van de betrokken examinering PO21. Ook was een speerpunt het bewaken en borgen van het proces van 'transitie' van PO2.0 naar PO21.

De Examencommissie VPO is nauw betrokken bij het opnieuw vormgeven van de hercertificering van bijvoorbeeld de HOVJ. De Examencommissie VPO had in 2021 de volgende speerpunten:

1. validatie en vaststellen examendocumenten;
2. optimaliseren proces te benoemen examinatoren;
3. het visteren van examens binnen het VPO;
4. werving nieuwe leden voor de examencommissie VPO;
5. professionalisering zittende leden examencommissie VPO.

De examencommissie HO richtte zich in 2021 in het verlengde van de visitaties van de geaccrediteerde opleidingen en de bestuurlijke afspraken met name op:

1. het vaststellen examendocumenten, inclusief de daarbij aangeleverde validatieverslagen;
2. het optimaliseren proces benoemen examinatoren;
3. het beoordelen gerealiseerd eindniveau geaccrediteerde opleidingen;
4. eenduidig toetsbeleid t.b.v. alle geaccrediteerde opleidingen;
5. positionering van de examenprocessen binnen de nieuwe sector HO;
6. professionalisering van leden van de examencommissie.

De examencommissie Hoger Onderwijs neemt structureel steekproeven van ingeleverde werkstukken en ondersteunt de bewaking van de kwaliteit van het gerealiseerde (eind)niveau. Op deze en andere onderwerpen heeft zij ook een actieve rol tijdens de professionaliseringsdagen voor docenten.

### 2.2. Bezwaaradviescommissie

Eind 2020 is een bezwaar van een student ontvangen. De Bezwaaradviescommissie heeft dit bezwaar in behandeling genomen en begin 2021 een advies aan de directeur uitgebracht. Naar aanleiding van het (voorgenomen) besluit van de directeur over het bezwaar van de student heeft de directie contact opgenomen met het korps. Het korps had inmiddels een ontslagprocedure ingesteld richting de student. Aan het voorgenomen besluit van de directeur over het bezwaar van de student, kon daardoor geen uitvoering worden gegeven. Vanuit de directie is de casus van de student besproken met de betrokken sectorleiding.

### **2.3. Commissie van Beroep voor de Examens**

De directeur heeft op basis van artikel 92 Politiewet 2012 de Commissie van Beroep voor de Examens ingesteld. De commissie oordeelt over beslissingen van de directeur Politieacademie ter uitvoering van de artikel 87 4e lid en artikel 91 Politiewet, de examencommissies en/of examinatoren. De commissie staat onder voorzitterschap van de heer P. Deelman. Plv. voorzitter is de heer M. Sini. Jaarlijks brengt deze commissie haar eigen jaarverslag uit. Ook dit jaarverslag is te raadplegen via de website van de Politieacademie.

# 3. Kennis en onderzoek

## 3.1. Kennis & Onderzoek

### 3.1.1. Uitvoering onderzoek 2021; onderzoeksprogramma 2021

Onderzoek vindt plaats op basis van de Strategische Onderzoeksagenda Politie (SOAP) 2019-2022. De strategische onderzoeksagenda stelt de kaders voor het onderzoek dat door de Politieacademie wordt uitgevoerd en voor het onderzoek dat uitbesteed wordt aan derde partijen (voorheen 'Politie en Wetenschap') via de Politieonderwijsraad (POR).

De thema's die opgenomen zijn in de Strategische Onderzoeksagenda Politie 2019-2022 zijn minder ruim geformuleerd dan in de eerste Strategische Onderzoeksagenda Politie en er worden meer eisen gesteld aan de doorwerking van onderzoek in de praktijk. De acht thema's in de SAOP 2019-2022 zijn:

1. Wat komt er op ons af?
2. Politie in verbinding met wijk-web-wereld
3. Nieuwe veiligheidscoalities
4. State of the art technologie en intelligence
5. Actieve transparantie
6. Gezond en wendbaar
7. Lerende organisatie
8. Legitimiteit en vertrouwen.

Jaarlijks stelt de directeur Politieacademie het onderzoeksprogramma Politieacademie vast, als ook het onderzoeksprogramma met de onderzoeken die aan derden worden uitbesteed via de Politieonderwijsraad ('Politie en Wetenschap'). De jaarlijkse onderzoeksprogramma's geven invulling aan de Strategische Onderzoeksagenda Politie 2019-2022.

Het onderzoeksprogramma Politieacademie wordt uitgevoerd door de lectoren, onderzoekers en promovendi van het team Onderzoek van de sector Kennis en Onderzoek van de Politieacademie. Het onderzoek wordt vooraf afgestemd met de landelijke portefeuillehouders.

De onderzoeksprogramma's 2021 (Politieacademie en 'Politie & Wetenschap') zijn in het voorjaar 2021 door de directeur Politieacademie vastgesteld. Het onderzoeksprogramma 2021 is grotendeels uitgevoerd. Een viertal onderzoeken heeft vertraging opgelopen door o.a. door COVID-19 of omdat de financiering nog niet rond was. In 2021 zijn de volgende extra onderzoeken gestart: evaluatieonderzoek Tranche 1 "Melden van geweld" (Stelselherziening geweldsaanwending), 'Van Burgerparticipatie naar Politieparticipatie', 'Moreel leren (en) verweren', 'Co-creatie in de opsporing: Hackathons' en een praktijkonderzoek voor VIK (embargo).

Het onderzoeksprogramma Politieacademie 2022 in het kader van de Strategische Onderzoeksagenda is in december 2021 aangeboden aan de directie ter vaststelling. Het onderzoeksprogramma 'Politie en Wetenschap' 2022 wordt in januari 2022 ter vaststelling aangeboden.

### 3.1.2. Kennis en doorontwikkeling van kennis en onderzoek in 2021

Het team Onderzoek van de Politieacademie verricht toegepast sociaal-wetenschappelijk onderzoek ter versterking van de politiepraktijk en het politieonderwijs. De kerndoelstelling van het team is het leveren van een bijdrage aan de kennisopbouw van de politie en zijn ketenpartners, op snelle en kwalitatief hoogstaande wijze, passend bij zowel de actualiteit als langdurige trend en fenomenen die relevant zijn in het veiligheidsdomein. Subdoelen zijn het realiseren van een goede verbinding met onderwijs, beleid en de beroepspraktijk, het vergroten van de zichtbaarheid van de diensten en producten die worden aangeboden en het verder vergroten van de doorwerking van deze producten in onderwijs, beleid en de beroepspraktijk.

Daartoe werken we samen met andere kennisinstellingen, veiligheidspartners, kennisafdelingen in het werkveld, hogescholen en universiteiten die onderzoek doen en kennis ontwikkelen die bijdraagt aan de politieprofessie.

Onderstaand een overzicht van onze lectoren. De meeste lectoren werken parttime en zijn ook aan een hogeschool of universiteit verbonden.



<b>Lectoren in 2021</b>	
<b>Otto Adang</b>	Openbare Orde & Gevaarsbeheersing (tevens bijzonder hoogleraar Veiligheid en Collectief Gedrag Rijksuniversiteit Groningen)
<b>Ana Barros</b>	Intelligence (tevens verbonden aan TNO)
<b>Janine Janssen</b>	Veiligheid in afhankelijkheidsrelaties (tevens verbonden aan de Avans Hogeschool en de Open Universiteit en aan het Landelijk Expertise Centrum Eer Gerelateerd Geweld van de Politie)
<b>Jaap Knotter</b>	Advanced Forensic Technology
<b>Bauke Koekkoek</b>	Onbegrepen gedrag, veiligheid en samenleving (tevens verbonden aan de HAN)
<b>Nicolien Kop</b>	Criminaliteitsbeheersing & Recherchekunde
<b>Guus Meershoek</b>	Politiegeschiedenis (tevens universitair docent Universiteit Twente)
<b>Jan Nap</b>	Waardevolle Praktijkontwikkeling
<b>Christianne de Poot</b>	Forensisch Onderzoek (met de Hogeschool van Amsterdam) (tevens bijzonder hoogleraar Criminalistiek Vrije Universiteit Amsterdam)
<b>Annika Smit</b>	Weerbaarheid (tevens bijzonder hoogleraar aan de Universiteit voor Humanistiek)
<b>Wouter Stol</b>	Cybersafety (met de NHL Hogeschool) (tevens bijzonder hoogleraar Politiestudies Open Universiteit)
<b>Pieter Tops</b>	Politie en Openbaar Bestuur (tevens bijzonder hoogleraar Ondernemingsstudies Universiteit Leiden)

### Creëren van een verbonden driehoek

Binnen K&O vindt de doorontwikkeling plaats richting kenniscentra, o.a. om de zichtbaarheid en de doorwerking van onderzoek te bevorderen. Het kenniscentrum Mens en Politieorganisatie heeft nauwe banden met het practoraat Divers Vakmanschap dat binnen het BPO functioneert. De officiële opening van dit eerste Kenniscentrum voor Mens en Politieorganisatie moest helaas als gevolg van COVID-19 worden uitgesteld naar 2022.

Vanuit K&O wordt geparticipeerd in het politieonderwijs (HO, BPO en VPO). Ook wordt een bijdrage geleverd aan het onderwijs van het IFV en Saxion. Lectoren en onderzoekers begeleiden studenten bij hun scriptie, onderwijzen van methoden en technieken van onderzoek en ook wordt vanuit het Kennis- en Informatieknooppunt informatievaardigheden onderwezen. Alle onderzoekers en lectoren zijn in 2021 zijn als docent betrokken bij een opleiding (bijdrage aan een vak of scriptiebegeleiding) of als adviseur (curricula, doorontwikkeling vakken, deelname peer review of anderszins). Medewerkers van het Kennis- & Informatieknooppunt (KIK) hebben regelmatig contact met de onderwijslocaties (adoptanten).

Het team Onderzoek heeft in 2021 de opleiding Master of Science & Policing in z'n geheel georganiseerd en uitgevoerd. Otto Adang is decaan van deze master met als bijzondere aandacht de succesvolle accreditatie van deze opleiding.

De wens is om docenten en politieprofessionals meer en zichtbaar te betrekken bij onderzoek door hen te laten participeren in onderzoek en/of actieve betrokkenheid bij een van de kenniscentra van de Politieacademie. K&O is hierover in gesprek met de teamchefs, maar mede als gevolg van de werkdruk binnen het onderwijs, is dit nog niet gerealiseerd.

Op het gebied van beleid heeft K&O een nauwe verbinding met de directie Operatie van het korps, het ministerie van Justitie en Veiligheid en de gemeente Apeldoorn inzake het Centrum voor Digitalisering en Veiligheid.

De sectorleiding K&O en de teamchef KIK (Kennis Informatieknooppunt) is betrokken bij de portefeuille Kennismanagement van het korps.

### Disseminatie en valorisatie van kennis en onderzoek: betere zichtbaarheid en landing

Vanuit het team zijn voor het Tijdschrift voor de Politie diverse bijdragen geleverd over de politiefunctie. In 2021 zijn de volgende publicaties verschenen:

- Recherchepsycholoog: van toegevoegde waarde? (o.a. door Christianne de Poot)
- De mentale weerbaarheid van starters (o.a. Annika Smit)
- Naar een evenwichtiger drugsbeleid (o.a. door Pieter Tops)
- Cannabis in Canada: werkt legalisering (door Pieter Tops)
- Kenniswerkers 'tussen de linies' van het veiligheidsbeleid (door promovendus Teun Meurs)
- Corona en politieleiderschap: over grondtonen en breuklijnen (o.a. door Jan Nap)

Ook is door lectoren en onderzoekers bijgedragen aan het maatschappelijk debat. Lector Otto Adang heeft interviews aan verschillende dagbladen gegeven over de coronamaatregelen, de demonstratie op de Dam en less than lethal wapens. Voor Trouw verzorgt lector Bauke Koekkoek columns. Jaap Knotter heeft onder de vlag van het Da Vinci project onderzoek gedaan naar slimme wattenstaafjes voor de forensische opsporing. In The Wall Street Journal hebben Pieter Tops en Judith Valkenhoef gepubliceerd over onderzoek naar synthetische drugs.

Vanaf 2022 hopen we ook weer lectorale redes en debatten over de stand van politiekunde in Nederland te organiseren, ter versterking van de Politieacademie als het centrum voor (praktijkgericht) wetenschappelijk onderzoek naar en voor de Politie. Als gevolg van COVID-19 konden deze redes en debatten in 2021 helaas niet plaatsvinden.

### **Vergroten van de doorwerking van kennis- en onderzoeksproducten**

De banden met name het team Hoger Onderwijs van de sector Hoger Onderwijs i.o. zijn versterkt en met de komst van kenniscentra worden nieuwe kennisnetwerken gevormd waar ook het onderwijs deel van uitmaakt. Doel is het vergroten van de doorwerking van kennis- en onderzoeksproducten naar onder andere het onderwijs.

Kennis uit het onderzoekprogramma 'Vingersporen, de bron en verder' is geïmplementeerd in de opleiding Forensische Opsporing (FO) van de Politieacademie, in het onderwijsprogramma van de bacheloropleiding FO van de Hogeschool van Amsterdam en de masteropleiding FO van de Universiteit van Amsterdam. Voor ruim 200 deelnemers vanuit de Politie, het NFI, het Openbaar Ministerie en de wetenschap zijn de onderzoekbevindingen tijdens een grote bijeenkomst georganiseerd. Het brede publiek is met een online Studium Generale lezing en via de media over de bevindingen geïnformeerd.

### **Kwaliteit onderzoek in 2021**

Het kwaliteitsdossier Onderzoek is afgerond en vastgesteld. In het voorjaar 2022 vindt een peer review naar de kwaliteit van het onderzoek plaats. Het lectorenbeleid is opgesteld en is besproken met de referent van de directie en in het Onderwijs- & Onderzoeksoverleg. Het document wordt aangepast naar aanleiding van de besprekingen en zal daarna ter vaststelling worden aangeboden.

## 4. De Politieacademie

In dit hoofdstuk een toelichting op de governance met betrekking tot de Politieacademie.

De Politieacademie is opgenomen in het politiebestedel. De onderbrenging is verankerd in hoofdstuk 8 van de herziene Politiewet. De Politieacademie heeft binnen het politiebestedel haar onafhankelijke positie (zelfstandig bestuursorgaan) van voor de reorganisatie in 2017 behouden, die nodig is voor de aansluiting op het reguliere onderwijs.

### **Personeel**

Uitsluitend de directeur en zijn plaatsvervanger zijn in dienst van het zelfstandig bestuursorgaan Politieacademie.

Het zelfstandig bestuursorgaan Politieacademie had op 31 december 2021 2,2 fte in dienst.

### **Taken Politieacademie**

De Politieacademie is verantwoordelijk voor het ontwikkelen en verzorgen van het politieonderwijs, het ontwikkelen van kennis over de politie of de politietaak en het bijdragen aan de ontwikkeling van de uitoefening van de politietaak waarop het politieonderwijs is gericht, onder meer door het verrichten van onderzoek (hoofdstuk 8, art. 74 Politiewet). In de overige hoofdstukken van dit directieverslag wordt verslag gedaan van de taakuitvoering door de Politieacademie.

### **Te bedienen doelgroepen**

De Politieacademie verricht haar taken voor de Politie. Daarnaast kan de Politieacademie, in opdracht van de minister, haar taken ook uitvoeren voor andere diensten of rechtspersonen die een publiekrechtelijke taak uitoefenen op het terrein van politie, justitie of veiligheid (hoofdstuk 8, art. 75 Politiewet).

### **Budget ZBO Politieacademie**

Het zelfstandig bestuursorgaan Politieacademie heeft een budget ter beschikking voor de salariskosten van de directie, de uitvoering van onderzoek dat extern wordt uitbesteed onder de naam 'Politie en Wetenschap', de vacatiegelden ten behoeve van commissies (Commissie van Beroep voor de Examens, Examencommissies, Bezwaaradviescommissie Onderwijs), de Raad van Advies Politieacademie en samenwerkingsverbanden.

De omvang van dit budget voor 2021 bedroeg € 2.926 duizend (algemene bijdrage JenV € 1.111 duizend en bijzondere bijdragen JenV voor uit te besteden onderzoek onder de vlag van 'Politie en Wetenschap': € 1.815 duizend).

### **Bedrijfsvoering**

De Politieacademie neemt een groot deel van haar bedrijfsvoering af van de Politie (PDC en beleidsdirecties). De eigen bedrijfsvoering van de voormalige Politieacademie is sinds 2017 geleidelijk aan overgebracht naar de Politie. Deze transitie is eind 2019 afgerond. Onderstaand wordt nader ingegaan op de benodigde bedrijfsvoering.

### **Behoeftestelling over en weer (Politie/korpschef -> Politieacademie/directeur; Politieacademie -> JenV -> Politie/korpschef)**

Een belangrijke gebeurtenis is de jaarlijkse behoeftestelling van de korpschef en relevante derden op het gebied van politieonderwijs, kennis en onderzoek richting de directeur Politieacademie. De directeur Politieacademie geeft op basis hiervan richting de minister van Justitie en Veiligheid aan hoeveel sterkte (personeel) en middelen hij nodig heeft en van welke kwaliteit om in de behoefte te voorzien. De minister verdeelt de beschikbare sterkte en middelen over de onderdelen van de politie en geeft richting de korpschef aan welk deel van de sterkte en middelen ter beschikking komen aan de directeur Politieacademie voor de uitvoering van de taken van de Politieacademie.

### **Omvang sterkte en middelen ter beschikking van de directeur PA**

Conform artikel 8 lid 2 van het Besluit Politieacademie wordt in het jaarverslag informatie opgenomen over de omvang van de sterkte en middelen die de korpschef in opdracht van de minister van Justitie en Veiligheid feitelijk ter beschikking is gesteld aan de Politieacademie.

Aan de Politieacademie ter beschikking gestelde middelen		
Bedragen x € 1.000	2020	2021
Personeel	121.943	132.960
Rente	-	-
Opleiding en vorming	18.781	23.441
Huisvesting	21.145	25.793
Vervoer	2.552	2.837
Verbindingen en automatisering	6.471	11.518
Geweldmiddelen en uitrusting	739	844
Operationeel	2.244	2.588
Beheer	4.374	4.888
<b>Totaal</b>	<b>178.248</b>	<b>204.868</b>
Hiervan PO21	2.186	14.199
<b>Regulier resultaat</b>	<b>176.062</b>	<b>190.669</b>

Aangezien alle bedrijfsvoeringbudgetten in 2019 zijn overgedragen aan de diverse diensten van het PDC en de Politieacademie gebruikt maakt van de (zoveel mogelijk standaard en deels specifieke) dienstverlening van het PDC, zijn de integrale kosten van de Politieacademie alleen nog bij benadering te bepalen. Sindsdien worden op basis van tarieven (bijv. per vierkante meter huisvesting of per voertuig) en de P x Q-systematiek de integrale kosten van de Politieacademie worden benaderd.

In 2020 en 2021 zijn extra gelden toegewezen voor (de ontwikkeling van) PO21. Om die reden is dit apart opgenomen in het overzicht.

#### Ter beschikking gestelde sterkte (personeel)

De medewerkers die bij de Politieacademie worden ingezet zijn in dienst van de Politie. Zoals bovenstaand toegelicht, stelt de korpschef jaarlijks op aangeven van de minister van Justitie en Veiligheid sterkte (personeel) en middelen ter beschikking aan de directeur Politieacademie voor de uitoefening van de taken door de Politieacademie. Vanuit het inrichtingsplan 2017 is 898 fte toegewezen aan de Politieacademie. Sindsdien zijn de onderstaande wijzigingen aangebracht in de formatie.

Startformatie PA 2017	898
Aanpassing startformatie	-3,6
RA/cao 2018	25,0
RA/cao 2019	102,8
AVIM 2019	2,0
Versterking leiding 2020	4,0
Uitbreiding chauffeur 2020	1,0
Uitbreiding zeden (klaver)	3,0
RA/cao 2020	64,7
Fit en vitaal 2021	1,0
RA/cao 2021	42,9
<b>Formatie PA 2021</b>	<b>1.141,0</b>

Dit brengt de formatie van de PA voor 2021 op 1.141 fte (excl. toegestane overbezetting).

#### Bezetting 31 december 2021

Onderstaand overzicht geeft de formatie en bezetting per 31 december 2021 weer (bron Cognos).

	Formatie 2021	Bezetting formatief	Bezetting	Totaal bezetting	Saldo
<b>School voor Basis Politieonderwijs</b>	<b>381,5</b>	<b>451,6</b>	<b>9,8</b>	<b>461,4</b>	<b>79,8</b>
Leiding BPO	2,0	2,2	7,1	9,3	7,3
Onderwijsondersteuning BPO	59,2	70,3	2,1	72,4	13,2
Onderwijsteams BPO	320,3	379,0	0,6	379,6	59,3
<b>Hoger Onderwijs</b>	<b>40,1</b>	<b>40,7</b>	<b>0,0</b>	<b>40,7</b>	<b>0,6</b>
Hoger Onderwijs	40,1	40,7	0,0	40,7	0,6
<b>School voor Vakspecialistisch Politieonderwijs</b>	<b>586,9</b>	<b>565,9</b>	<b>39,3</b>	<b>605,2</b>	<b>18,3</b>
Leiding VPO	3,0	3,3	3,2	6,5	3,5
Onderwijsondersteuning VPO	52,8	65,3	0,0	65,3	12,5
Onderwijsteams VPO	531,1	497,3	36,1	533,4	2,3
<b>Afdeling Kennis &amp; Onderzoek</b>	<b>57,2</b>	<b>61,1</b>	<b>2,5</b>	<b>63,6</b>	<b>6,4</b>
Afdeling Kennis- en Informatieknooppunt	29,1	28,7	0,0	28,7	-0,4
Afdeling Ondersteuning	5,1	4,7	1,4	6,2	1,1
Afdeling Onderzoek	21,1	25,9	0,0	25,9	4,8
Leiding K&O	2,0	1,8	1,1	2,8	0,8
<b>Staf ODPa</b>	<b>73,3</b>	<b>101,2</b>	<b>12,6</b>	<b>113,7</b>	<b>40,5</b>
Afdeling Directieondersteuning	48,4	74,8	10,5	85,3	36,9
Afdeling Onderwijsservicepunt	19,4	22,5	0,0	22,5	3,1
Leiding Staf ODPa	5,5	3,9	2,1	5,9	0,4
<b>Leiding ODPa</b>	<b>2,0</b>	<b>1,6</b>	<b>6,3</b>	<b>7,9</b>	<b>5,9</b>
Leiding ODPa	2,0	1,6	6,3	7,9	5,9
<b>Eindtotaal</b>	<b>1.141,0</b>	<b>1.222,1</b>	<b>70,4</b>	<b>1.292,5</b>	<b>151,5</b>

### **Toelichting overbezetting**

Per 31 december 2021 is sprake van een overbezetting van 151,5 fte. In deze overbezetting wordt echter geen rekening gehouden met een tweetal elementen, namelijk:

1. de voor 2021 *toegestane overbezetting*
2. de uitbreiding van de formatie o.b.v. het *Formatieplan 2021*

#### **Ad 1. Toegestane overbezetting**

Gedurende 2021 heeft de PA haar bezetting mogen uitbreiden met 69,7 fte. Omdat sprake is van tijdelijke formatie, heeft zich dit in 2021 niet vertaald in een formatie-uitbreiding, maar is sprake van een toegestane overbezetting.

Onderdeel van de toegestane overbezetting is:

- 25 fte rijdocenten bij team beroepsvaardigheden o.b.v. cao 2018-2024 afspraken
- 44,7 fte o.b.v. de financiële plaat PO21 (sector BPO)<sup>1</sup>
  - o 14,5 docenten en 3,2 fte onderwijsondersteuning (verhoogde instroom)
  - o 10 fte docenten en 2 fte ondersteuning (ontwikkelcapaciteit)
  - o 15 fte docenten (analyse spectra)

#### **Ad 2. Uitbreiding formatie op basis van het Formatieplan 2021**

De inrichting van de PA is nog steeds gebaseerd op het inrichtingsplan (IP) 2014. In het najaar 2020 hebben het PDC en de PA de delta in kaart gebracht tussen het formatieplan 2014 en de benodigde formatie, zodat de Politieacademie in haar taken kan voorzien. Aanleiding tot deze opdracht was de constatering dat het PDC niet volledig kan voorzien in de voor de PA benodigde specifieke onderwijsbedrijfsvoering. De uitkomsten hiervan zijn verwerkt in het bij de korpsleiding en het ministerie ingediende en door het ministerie goedgekeurde formatieplan 2021. Op dit moment wordt een nadere verfijning aangebracht in dit plan zodat per begin 2022 de formatie van de PA kan worden opgehoogd met 63,7 fte.

### **Feitelijke overbezetting**

Op basis van de toegestane overbezetting en het formatieplan 2021 bedraagt de *feitelijke overbezetting* per 31 december 2021: 18,1 fte. Een uitsplitsing is hieronder weergegeven.

	<b>Formatie 2021</b>	<b>Totaal bezetting</b>	<b>Saldo</b>	<b>Delta toegestane overbezetting</b>	<b>Delta niet ingerichte taken</b>	<b>Feitelijke over- bezetting</b>
School voor Basis Politieonderwijs	381,5	461,4	79,8	44,7	13,0	22,1
Hoger Onderwijs	40,1	40,7	0,6			0,6
School voor Vakspecialistisch Politieonderwijs	586,9	605,2	18,3	25,0	2,0	-8,7
Afdeling Kennis & Onderzoek	57,2	63,6	6,4			6,4
Staf ODPA	73,3	113,7	40,5		48,7	-8,2
Leiding ODPA	2,0	7,9	5,9			5,9
<b>Eindtotaal</b>	<b>1.141,0</b>	<b>1.292,5</b>	<b>151,5</b>	<b>69,7</b>	<b>63,7</b>	<b>18,1</b>

Uit het overzicht blijkt dat alle sectoren nagenoeg binnen de geldende richtformatie blijven. Vooral voor de onderwijsteams blijft het zaak om tijdige vervanging te realiseren voor docenten die op basis van leeftijd uitstromen. Dit is de reden dat bij uitstromende docenten al een jaar voor vertrek met het wervingstraject voor een vervangende docent wordt gestart. Dit leidt binnen sommige onderwijsteams tot een tijdelijke overbezetting.

In 2021 (en ook de jaren daarvoor) is de Politieacademie actief bezig geweest om de formatie en bezetting op team- en op functieniveau zo goed mogelijk in balans te brengen.

#### **Project Formatie en Bezetting in balans**

De overbezetting als gevolg van de reorganisatie is vooral aanwezig binnen de Staf en de teams Onderwijsondersteuning van BPO en VPO. Eind 2019 is het project Formatie en Bezetting in Balans gestart ter ondersteuning van de lijn om de overbezetting in deze onderdelen terug te dringen. Het project is tot eind 2021 gecontinueerd.

#### **Zicht op natuurlijk verloop, en daarmee vaststellen zuivere overbezetting.**

De teamchefs van de overbezette teams (TOO's, Staf en K&O) hebben in 2021 actief gesprekken gevoerd met al hun medewerkers van 60 jaar of ouder, om het proces van uitstroom te versnellen, dan wel concrete afspraken te maken over pensioenwensen inclusief datum uitdiensttreding. In een aantal situaties hebben mensen hun pensioen naar voren getrokken.

#### **Vacaturestop NOS**

Vanaf juli 2021 heeft de Politieacademie op verzoek van de korpsleiding een vacaturestop doorgevoerd op de Niet Operationele Sterkte (NOS) van de Politieacademie. Feit is wel dat nagenoeg alle functies binnen de Politieacademie als NOS worden aangemerkt, ook functies voor de uitvoering van het primair proces. In overleg met het korps zijn daarom voor het onderwijs cruciale functies (docenten en directe ondersteuning) buiten de vacaturestop gehouden.

<sup>1</sup> Deze afspraken zijn medio 2021 voor de periode 2022 t/m 2024 geformaliseerd in het 'Warnsveldakkoord'

De leiding beoordeelt op advies van het referentenoverleg waar de urgentie hoog is en hoeveel vacatureruimte beschikbaar is om alsnog de voor de Politieacademie cruciale vacatures open te kunnen stellen.

### **Instemming bij selectie, aanstelling en beëindiging inzet personeel**

In de Politiewet is opgenomen dat de directeur aanbeveling doet voor en instemmingsrecht heeft bij de selectie en aanstelling en bij het beëindigen van de inzet van het personeel bij de Politieacademie. Ook bij de selectie en beëindiging van middelen ten behoeve van de Politieacademie heeft de directeur Politieacademie instemmingsrecht. De Algemene Maatregel van Bestuur die dit nader moet regelen, moet nog worden vastgesteld. Voor docenten zijn, conform het reguliere onderwijs, professionaliteitseisen vastgesteld, die nog opgenomen moeten worden in het Landelijk Functiehuis Nederlandse Politie (LFNP).

Bij de werving van docenten is het LFNP uitgangspunt. Er loopt een process-flow om te komen tot een passende organisatie-inrichting voor het huidige onderwijs met bijbehorende goede LFNP-functieprofielen waarin ook de professionaliseringseisen opgenomen zijn. Begin 2020 heeft de directeur HRM het ministerie van Justitie verzocht om een opdracht om tot aanpassing van het LNFP over te kunnen gaan. In de eerste helft 2022 wordt de process-flow intern afgerond.

### **Meerjarig benodigde middelen noodzakelijk voor de ingrijpende vernieuwing van het politieonderwijs en onderwijsbedrijfsvoering**

De afgelopen jaren hebben meerdere onderzoeken plaatsgevonden (o.a. ABDTOPConsult, Spectra, Quint-onderzoek naar de IV-dienstverlening, Review onderzoek Delta Inrichting 2017 i.r.t. kerntaken Politieacademie, onderzoek naar de borging van de bekostiging van het politieonderwijs) en het P/M-onderzoek. Al die onderzoeken tonen aan dat de Politieacademie niet zonder meer klaar is om de strategische opgaven die op haar bord liggen te realiseren. De huidige financiële middelen bieden geen structurele ruimte voor de benodigde innovatie en vernieuwing, de versterking van de (onderwijs-) bedrijfsvoering die nodig is en op bepaalde onderdelen is personele uitbreiding noodzakelijk. De vernieuwing van het politieonderwijs is één van de vele strategische opgaven waar we als politieorganisatie voor staan, zodat we op termijn kunnen blijven voldoen aan de groeiende en veranderende opleidingsbehoeften van de politie. Tot die opgaven behoort ook een bredere onderwijsvernieuwing met meer slimme en flexibele leerroutes, zoals opgenomen in onze Strategische Agenda Politieacademie 2018-2022.

Deze bredere onderwijsvernieuwing is in gang gezet met PO21 en het ligt in de bedoeling om dit te continueren bij het overige nieuwe onderwijs dat op basis van de nieuwe kwalificaties op de nominatie staat om ontwikkeld te worden. Alsook bij het vernieuwde vakspecialistisch politieonderwijs op basis van de modaliteiten 2 (voorbehouden handelingen) en 3 dat reeds ontwikkeld is of wordt. Tevens moet de (onderwijs-)bedrijfsvoering verder op orde worden gebracht en ingericht passend bij het nieuwe onderwijs. Zeker met betrekking tot het nieuwe vakspecialistisch politieonderwijs is dit een stevige uitdaging. Op meerdere momenten in het jaar hebben wij in, samenspraak met de KL, onder andere in het Tripartiet Overleg en het Eigenaarsoverleg aandacht gevraagd voor deze problematiek. Een nieuw meerjarig perspectief is nodig om een goede taakuitvoering meerjarig te kunnen garanderen, zodat niet telkens naar incidentele oplossingen gezocht hoeft te worden.

Eind 2021 heeft het ministerie toestemming verleend om invulling te geven aan het Formatieplan 2021, zodat in de benodigde onderwijsbedrijfsvoering kan worden voorzien.

Ook is besloten om in 2022 onderzoek te doen naar en te komen tot structurele meerjarige financiering van de Politieacademie, die voorziet in fluctuaties in de studentinstroom en ruimte biedt voor de ontwikkeling van nieuw onderwijs.

## 5. Personele zaken

In dit hoofdstuk een toelichting op een aantal personele zaken: het ziekteverzuim, het netwerk vertrouwenspersonen, Veiligheid, Integriteit en Klachten (VIK) en de medezeggenschap. In het vorige hoofdstuk is gegaan op de formatie en bezetting.

### Ziekteverzuim

Het 12-maandspercentage verzuim bedroeg in december 2021 5,1%. Dit is ruim onder de norm van 5,9% en dit is 0,2% hoger dan in december 2020. De effecten van Covid-19 op het gemiddelde jaarverzuim zijn nihil. Onderzoek leert dat frequent verzuim een betrouwbare voorspeller is voor de ontwikkeling van het (langdurig) verzuimcijfer in de toekomst.

In totaal heeft 2,2% van de medewerkers zich drie keer of vaker ziekgemeld (2020: 2,4%). Binnen de Politieacademie zijn 76 medewerkers langdurig ziek (2020: 73 medewerkers). Acht medewerkers zijn al langer dan 2 jaar ziek en 13 medewerkers bevinden zich nu in een tweede verzuimjaar (was 12). Ondanks deze gunstige percentages heeft juist deze doelgroep onze aandacht.

De betreffende dossiers zijn goed in beeld bij alle betrokken partijen (leidinggevende, bedrijfsarts, VGW). Het tijdig op orde houden/krijgen de dossiers Wet verbetering Poortwachter voor wat betreft het tijdig registreren een aandachtspunt. Ook voor 2022 blijft het sturen op verzuim een actief aandachtspunt voor de lijn in samenspraak met het team Veilig en Gezond Werken van het PDC. De Politieacademie neemt actief deel het landelijk project Verzuimaanpak.

### Professionalisering docenten

De Politieacademie heeft professionaliseringsbeleid voor docenten (opleidingsniveau en pedagogisch-didactische vaardigheden) afgeleid van het professionaliseringsbeleid voor het reguliere onderwijs. Dit beleid maakt onderscheid tussen docenten die basispolitieonderwijs, vakspecialistisch politieonderwijs, docenten die vakvaardigheidsonderwijs verzorgen en docenten die verbonden zijn aan geaccrediteerde opleidingen. Docenten worden in principe geacht één niveau hoger opgeleid te zijn dan het niveau waaraan zij lesgeven.

Uiteraard dienen zij pedagogisch-didactisch geschoold te zijn. Voor docenten die aan geaccrediteerd onderwijs verbonden zijn, gelden de NVAO-eisen.

Docenten worden in de gelegenheid gesteld om aan de eisen te voldoen. Voor het BPO is gezien de implementatie van PO21 het behalen van een bachelordiploma getemporeerd. Pedagogisch-didactische scholing blijft onverkort prioriteit.

Daarnaast volgen docenten onderwijs op hun vakgebied.

### Netwerk Vertrouwenspersonen

Vertrouwenspersonen bieden medewerkers en studenten een luisterend oor bij ervaringen met Grensoverschrijdende Omgangsvormen en Gedrag (GOG) en adviseren over mogelijke oplossingen. Gesprekken met vertrouwenspersonen zijn vertrouwelijk en het vertrouwenswerk hanteert als uitgangspunt dat de regie in handen blijft van de medewerker.

Naast opvang en begeleiding van medewerkers en studenten dragen vertrouwenspersonen actief bij aan het creëren van een sociaal veilig werkklimaat. Hieraan besteden vertrouwenspersonen niet alleen de nodige aandacht middels het geven van voorlichtingen en bewustwordingssessies, maar ook tijdens dagelijkse gesprekken op de werkvloer en in de reguliere lessen.

Vertrouwenspersonen staan in direct contact met de werkvloer en hebben vanuit die positie een goed gevoel voor de sfeer op de werkplek. Daar waar spanningen, stress, groepscultuur, onveiligheidsgevoelens, enz. een voedingsbodem zijn voor GOG, kunnen vertrouwenspersonen, in overleg met de centrale vertrouwenspersoon, gevraagd of ongevraagd advies uitbrengen in de lijn.

Eind 2021 telde de Politieacademie 21 vertrouwenspersonen, verdeeld over de verschillende locaties. Omdat de locaties van de Politieacademie ver uit elkaar liggen, is gekozen voor minimaal twee vertrouwenspersonen per locatie, zodat er ook bij eventuele ziekte of vakantie een aanspreekpunt overblijft. Vanwege het geringe aantal medewerkers op de locaties Lelystad en Warnsveld, zijn daar geen vertrouwenspersonen aangesteld. Die medewerkers kunnen via de centrale vertrouwenspersoon een vertrouwenspersoon toegewezen krijgen, of zelf een van de vertrouwenspersonen benaderen.

De functie van vertrouwenspersoon is een neventaak.

De Politieacademie heeft één centrale vertrouwenspersoon. De centrale vertrouwenspersoon is verantwoordelijk voor het in stand houden van het netwerk, professionalisering, coördinatie en inhoudelijke aansturing van vertrouwenspersonen. De functie van centrale vertrouwenspersoon is een fulltime functie.

### Meldingen en consulten

We maken onderscheid tussen meldingen en consulten. Meldingen betreffen situaties waar belevingen van Grensoverschrijdende Omgangsvormen (GO), zoals pesten, seksuele intimidatie, agressie & geweld of intimidatie (lees discriminatie) aan de orde zijn.

Meldingen kunnen betrekking hebben op één of meerdere personen (klassen of teams) en vereisen een eigen aanpak. Vertrouwenspersonen streven naar herstel van een goede werkrelatie.

Consulten betreffen ervaringen van GO, zoals integriteit, arbeidsconflicten of privékwetsies, die van invloed zijn op de psychosociale arbeidsbelasting. Veel medewerkers en studenten hebben de behoefte om belevingen op gebied van GO vertrouwelijk te bespreken, zodat ze zich te kunnen beraden op eventuele vervolgstappen. Indien van toepassing, wordt de consultant doorverwezen naar de daarvoor aangewezen persoon, afdeling of instantie.

In 2021 hebben 170 medewerkers en studenten ondersteuning gevraagd van een vertrouwenspersoon in de vorm van:

1. 22 meldingen

- waarvan 6 gericht tegen een collega in de eenheid/PDC.
- 6 meldingen zijn gedaan door medewerkers van de Politieacademie, 15 meldingen door studenten en 1 melding door een externe (eenheid/PDC).

Deze meldingen betroffen de volgende grensoverschrijdende omgangsvormen:

- pesten 11x, waarvan vier gericht tegen iemand in de eenheid/PDC;
- seksuele intimidatie 7x, waarvan één gericht tegen iemand in de eenheid/PDC;
- agressie en geweld (lees: verbale druk) 4x; er waren geen meldingen gericht tegen een collega in de eenheid/PDC;
- Intimidatie (lees discriminatie): geen.

2. 148 consulten:

- 44 door medewerkers, 102 door studenten, 2 door externen (eenheid/PDC).

Van het aantal meldingen en consulten waren er:

- 125 consulten/meldingen zijn werk gerelateerd;
- 23 consulten/meldingen zijn privé gerelateerd.

Bij werkgerelateerde consulten gaat het o.a. over integriteitsvraagstukken, functioneringstrajecten, samenwerkingsproblemen, studieproblemen, onbegrip ten aanzien van leidinggevenden of de studiebegeleider en adviesvragen van leidinggevenden of docenten over door hun gesignaleerd GO.

Bij privé-gerelateerde consulten kun je denken aan adviesvragen over familieproblemen, scheiding, overlijden, drankproblemen, burn-out, PTSS, burenruzie, uitgaansgedrag, signalen van suïcide, huiselijk geweld, enz. Privéproblemen hebben veelal ook invloed op de werk- of leersituatie.

Daar waar meerdere meldingen, consulten en/of signalen met elkaar in relatie staan, heeft de advisering vanuit een bredere scope plaatsgevonden. Zo hebben bundelingen van signalen, consulten en meldingen (mede) geleid tot interventies bij diverse afdelingen, teams en klassen.

Hieronder een vergelijking met 2019 en 2020.

Jaar	Meldingen					Consulten
	Agressie en geweld	Intimidatie (= discriminatie)	Seksuele intimidatie	Pesten	Totaal meldingen	Totaal consulten
2019	13	3	10	18	44 (waarvan 13 korps gerelateerd)	118
2020	4	1	4	15	24 (waarvan 12 korps gerelateerd)	122
2021	4	0	7	11	22 (waarvan 6 korps gerelateerd)	148

Toelichting op de cijfers:

- \* Studenten zijn administratief ondergebracht bij de het PDC, maar tijdens hun opleiding zijn zij zowel op de Politieacademie als in de eenheid. Zowel meldingen als consulten kunnen dus betrekkingen hebben op verschillende werelden. Ondanks dat de melding of het consult misschien niet direct de wereld van de Politieacademie betreft, zijn ze wel in de getallen hierboven opgenomen.
- \* Adviesvragen door b.v. docenten over aanpak van GO zijn in overeenstemming met landelijke afspraken, ondergebracht onder meldingen c.q. consulten.



### Veiligheid, Integriteit en Klachten (VIK)

Als (tijdelijk) nieuw personeel wordt aangesteld of externe medewerkers worden ingezet, vindt een Betrouwbaarheids- en Geschiktheidsonderzoek (BGO) of een Veiligheidsonderzoek (A- of P-onderzoek) plaats. Het Veiligheidsonderzoek A wordt door de AIVD uitgevoerd. Welk onderzoek plaatsvindt, hangt af van de functie. Bij deze betrouwbaarheids- en geschiktheidsonderzoeken wordt (aanstaand) personeel op zijn integriteit beoordeeld. In onderstaand overzicht zijn de aantallen BGO's weergegeven. BGO-kort onderzoeken worden per 2019 in principe uitgevoerd door het Centraal Loket Screeningen (CLS). Indien er zich capaciteitsproblematiek voordoet binnen het CLS wordt een beroep op de eenheden gedaan voor het uitvoeren van BGO-kort onderzoeken.

#### Betrouwbaarheids- en Geschiktheidsonderzoeken en Veiligheidsonderzoeken

Jaar	2017	2018	2019	2020	2021
BGO kort	404	151	--	103	30
BGO lang	121	86	87	92	77
Veiligheidsonderzoek P	22	23	22	23	29

De afdeling VIK verricht interne onderzoeken of stelt na ontvangen meldingen interne onderzoeken in. Onderstaand overzicht geeft een beeld van de onderzoeken en meldingen. In 2021 werden totaal 81 meldingen en 3 interne onderzoeken geregistreerd in het landelijke registratiesysteem Delta. Aantallen onderzoeken die hebben geleid tot advisering 'in de lijn' zijn vermeld in de tabel achter 'correctie in de lijn'. Een onderzoek uit 2020 loopt nog, evenals de onderzoeken die in 2021 zijn binnengekomen. Dit verklaart het ontbreken van de soort afdoening interne onderzoeken over 2021.

#### Interne onderzoeken en meldingen

Jaar	2017	2018	2019	2020	2021
Meldingen	195	197	130	91	82
Interne onderzoeken	10	14	13	8	3
Strafonslag na intern onderzoek	-	-	1	-	-
Voorwaardelijk ontslag na intern onderzoek	-	2	3	-	-
Schriftelijke berisping na intern onderzoek	-	-	1	1	
Behandeling in de lijn	5	2	5	6	1

Door VIK worden ook binnengekomen klachten geregistreerd. Hierbij dient onderscheid gemaakt te worden tussen formele klachten (in contacten met de burger) en onderwijsgerelateerde meldingen. Sinds eind 2018 is de PA voor de registratie van de formele klachten aangesloten bij het landelijke registratiesysteem 'Documentum'.

De 89 onderwijsgerelateerde meldingen over 2021 zijn binnengekomen via het contactformulier te vinden op de website van de Politieacademie. Deze zijn door de indiener zelf aangemerkt als klacht (40), compliment (13), suggestie tot verbetering (22) en ontevreden (14). De 23 klachten van burgers hebben betrekking op rijgedrag van (les-)voertuigen, bejegening en overlast van een oefening.

#### Klachten

Jaar	2017	2018	2019	2020	2021
Klachten		12	4	15	23
Meldingen onderwijs-gerelateerd:	66	113	139	117	89

De Onderwijs- en Examenregeling (OER) biedt studenten mogelijkheden om zich bij bepaalde klachten met betrekking tot het onderwijs te richten tot een examencommissie, de Commissie van Beroep voor de Examens of de directeur Politieacademie. De directeur maakt bij klachten gebruik van de Bezwaaradviescommissie Onderwijs. De examencommissies en de Commissie van Beroep voor de Examens geven een eigen jaarverslag uit. Elders in dit jaarverslag treft u hierover meer informatie aan. Daar treft u ook de informatie van de Bezwaaradviescommissie Onderwijs aan.

## 6. Financiën

De begroting van de Politieacademie is gebaseerd op de beschikbare algemene en bijzondere bijdragen van het Ministerie van J&V. Onze Minister stelt jaarlijks ten laste van de begroting van zijn ministerie bijdragen ter beschikking aan de Politieacademie voor de bekostiging van:

- a. de directeur van de Politieacademie en zijn plaatsvervanger;
- b. de leden van de raad van advies van de Politieacademie;
- c. de leden van de examencommissie en van de commissie van beroep voor de examens, voor zover het geen ambtenaren van politie zijn;
- d. het aangaan van samenwerkingsverbanden met onderwijsinstellingen;
- e. de uit te besteden toegepast wetenschappelijke onderzoeken.

Exploitatierkening	Bedragen x € 1.000		
	Jaar- rekening 2021	Begroting 2021	Jaar- rekening 2020
<b>Baten</b>			
Algemene bijdrage J&V	1.260	1.111	1.194
Bijzondere bijdragen J&V	1.501	1.815	1.548
<b>Totaal baten</b>	<b>2.761</b>	<b>2.926</b>	<b>2.742</b>
<b>Bedrijfslasten</b>			
Personele lasten eigen personeel	414	415	414
Overige bedrijfskosten	1.796	2.511	1.808
<b>Totaal bedrijfslasten</b>	<b>2.210</b>	<b>2.926</b>	<b>2.222</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>551</b>	<b>-</b>	<b>520</b>

De omvang van de algemene bijdrage vanuit het Ministerie van J&V is € 66 duizend hoger dan vorig jaar als gevolg van de additionele loon- en prijsbijstelling 2021. De bijzondere bijdragen vanuit J&V zijn ter financiering van de uitbestede onderzoeksprojecten van Politie & Wetenschap. Voor het tweede jaar achtereen is de besteding achtergebleven bij de jaarlijkse toekenning. Ten opzichte van de begroting is de besteding in het jaar 2021 achtergebleven met € 314 duizend. Door COVID-19 hebben enkele onderzoeksprojecten vertraging opgelopen in de uitvoer.

De personele lasten eigen personeel zijn gelijk aan 2020. De loonkosten zijn hoger dan in 2020 door de toekenning van een incidentele toelage aan een directielid en de invloeden van de nieuwe cao over het hele jaar 2021. De overige personele lasten zijn lager dan in 2020 doordat in de cijfers 2020 ook de aanleg van de jubileumvoorziening verwerkt is.

De hoogte van de overige bedrijfskosten is nagenoeg hetzelfde gebleven ten opzichte van 2020, maar blijft ruim achter bij de begroting 2021. Dit is met name een gevolg van de lagere projectkosten voor Politie en Wetenschap (€ 314 duizend) en in de begroting is een post overige bedrijfskosten opgenomen waarop geen besteding heeft plaatsgevonden (€ 416 duizend).

## Deel 2: Jaarrekening



# 1. Balans per 31 december 2021

		Bedragen x € 1.000	
<b>Balans per 31 december (voor resultaatbestemming)</b>			
<b>ACTIVA</b>		<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2020</b>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>			
<i>Vorderingen en overlopende activa (1)</i>			
Vorderingen verbonden partijen		-	20
Overlopende activa		14	-
Vorderingen en overlopende activa		14	20
Liquide middelen (2)		4.455	3.549
<b>Totaal vlottende activa</b>		<b>4.469</b>	<b>3.569</b>
<b>TOTAAL ACTIVA</b>		<b>4.469</b>	<b>3.569</b>
<b>PASSIVA</b>			
<b>EIGEN VERMOGEN (3)</b>			
Algemene reserve		1.832	1.281
<b>Totaal eigen vermogen</b>		<b>1.832</b>	<b>1.281</b>
<b>VOORZIENINGEN</b>			
Overige personele voorzieningen (4)		12	12
<b>Totaal voorzieningen</b>		<b>12</b>	<b>12</b>
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN (5)</b>			
Crediteuren		69	53
Belastingen en premies sociale verzekeringen		12	31
Schulden ter zake van pensioenen		5	5
Overige kortlopende schulden		-	-
Overlopende passiva		2.539	2.187
<b>Totaal kortlopende schulden</b>		<b>2.625</b>	<b>2.276</b>
<b>TOTAAL PASSIVA</b>		<b>4.469</b>	<b>3.569</b>

## 2. Exploitatierkening 2021

Bedragen x € 1.000			
Exploitatierkening	Jaar- rekening 2021	Begroting 2021	Jaar- rekening 2020
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen (6)	2.761	2.926	2.742
<b>Totaal baten</b>	<b>2.761</b>	<b>2.926</b>	<b>2.742</b>
<b>Bedrijfslasten</b>			
Personele lasten eigen personeel (7)	414	415	414
Overige bedrijfskosten (8)	1.796	2.511	1.808
<b>Totaal bedrijfslasten</b>	<b>2.210</b>	<b>2.926</b>	<b>2.222</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>551</b>	-	<b>520</b>
<b>Resultaatbestemming</b>			
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>551</b>	-	<b>520</b>
<b>Resultaatbestemming</b>			
<b>Inzet van de algemene reserve</b>			
Toevoeging	551	-	520
Onttrekking	-	-	-
<b>Saldo mutaties algemene reserve</b>	<b>551</b>	-	<b>520</b>

### 3. Kasstroomoverzicht 2021

Bedragen x € 1.000		
<b>Kasstroomoverzicht</b>	<b>Jaar- rekening 2021</b>	<b>Jaar- rekening 2020</b>
<b>Beginstand geldmiddelen</b>	<b>3.549</b>	<b>3.409</b>
<b><i>Operationele activiteiten</i></b>		
Resultaat boekjaar	551	520
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Mutatie voorzieningen	-	-601
	-	-601
<i>Mutatie werkkapitaal:</i>		
Vorderingen en overlopende activa	6	-20
Kortlopende schulden	349	241
	355	221
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	906	140
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b>906</b>	<b>140</b>
<b>Totaal kasstroom</b>	<b>906</b>	<b>140</b>
<b>Eindstand geldmiddelen</b>	<b>4.455</b>	<b>3.549</b>

Voor een nadere toelichting op de kasstroom zie paragraaf 4.4.

# 4. Toelichting bij de jaarrekening

## 4.1. Algemene toelichting en grondslagen

### Algemene toelichting

#### Activiteiten

De wettelijke taak van de Politieacademie staat beschreven in artikel 74 van de gewijzigde Politiewet 2012.

1. De Politieacademie heeft tot taak:
  - a. het ontwikkelen en verzorgen van politieonderwijs, bestaande uit het ontwikkelen en het verzorgen van:
    - 1°. politieopleidingen;
    - 2°. overige opleidingen, anders dan bedoeld onder 1°;
    - 3°. het examineren van de studenten die de opleidingen, bedoeld onder 1° of 2°, hebben gevolgd;
  - b. het ontwikkelen van kennis over de politie of de politietaak en het bijdragen aan de ontwikkeling van de uitoefening van de politietaak waarop het politieonderwijs is gericht, onder meer door het verrichten van onderzoek.
2. De Politieacademie verricht de in het eerste lid bedoelde taken ten behoeve van de politie. De politie neemt de in het eerste lid, onder a, bedoelde taken uitsluitend af bij de Politieacademie, onverminderd de taken van de Europese Politieacademie.
3. De Politieacademie kan de in het eerste lid, bedoelde taken tevens uitvoeren ten behoeve van:
  - a. de Koninklijke marechaussee, voor zover het betreft de uitvoering van de politietaak, en de rijksrecherche;
  - b. door Onze Minister aangewezen categorieën van personen, andere openbare diensten of rechtspersonen, die een publiekrechtelijke taak uitoefenen op het terrein van politie, justitie of veiligheid.

#### Rechtspersoon

De Politieacademie is een publiekrechtelijke rechtspersoon: Zelfstandig Bestuursorgaan (Politieacademie). De inschrijving bij de Kamer van Koophandel is onder nummer 50903349.

#### Vestigingsadres

De Concernlocatie van de Politieacademie is gevestigd op de Arnhemseweg 348, 7334 AC te Apeldoorn.

#### Oordelen en schattingen

Bij de toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de organisatie zich diverse oordelen en schattingen. Indien noodzakelijk voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### Functionele en rapporteringsvaluta

De euro fungeert als functionele en rapporteringsvaluta van de Politieacademie. Alle financiële informatie gepresenteerd in euro's is afgerond naar het dichtstbijzijnde duizendtal, tenzij anders aangegeven.

#### Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. De Politie verzorgt het beheer (bedrijfsvoering) over de mensen en middelen die ter beschikking van de Politieacademie worden gesteld. Conform de wet wordt deze dienstverlening zonder verrekening ('om niet') uitgevoerd.

#### Beheer door de politie

De Politie verzorgt het beheer (bedrijfsvoering) over de mensen en middelen die ter beschikking worden gesteld aan de Politieacademie, evenals de mensen en middelen die bij de Politieacademie zelf zijn ondergebracht. Dit beheer omvat dienstverlening op het gebied van human resource management, facilitair management, financieel management, informatie- en communicatietechnologie, informatiemanagement en communicatie. De afspraken over de dienstverlening aan de Politieacademie zijn vastgelegd in een overeenkomst (Service Level Agreement). Hierin is, conform de wet, vastgelegd dat deze dienstverlening zonder verrekening ('om niet') plaatsvindt. Accountantskosten komen als gevolg hiervan ten laste van de Politie en worden niet vermeld in de toelichting op de jaarrekening van de Politieacademie.

#### Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de rekening-courant met het Ministerie van Financiën. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.



## **Algemene grondslagen**

### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de door de Raad voor de Jaarverslaggeving uitgegeven Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, voor zover in de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen niet anders is bepaald.

Alle bedragen (inclusief toelichting) zijn verantwoord in duizenden euro's. Bij afwijking is dit expliciet aangegeven.

### **Ter vergelijking opgenomen cijfers**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

### **Financiële instrumenten**

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten (zoals vorderingen en schulden), als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost van de 'Grondslagen voor de waardering van activa en passiva'.

De Politieacademie maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten.

## **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

### **Vorderingen**

Bij eerste verwerking worden de vorderingen opgenomen tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vervolgens worden de vorderingen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Deze voorzieningen zijn bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Liquide middelen en rekening-courant Ministerie van Financiën**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen (kortlopende schulden). Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze valt te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Indien het effect van tijdswaarde materieel is, zal een voorziening gewaardeerd worden tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen.

### **Voorziening dienstjubilea**

Deze voorziening heeft betrekking op werknemers die in aanmerking komen voor een uitkering in het kader van ambtsjubilea gedurende het dienstverband. Er wordt bij de berekening van de voorziening rekening gehouden met de 'blijfkans'.

### **Voorziening overig personeel**

Deze voorziening is gevormd op basis van de afspraken die door het Ministerie van Justitie en Veiligheid zijn gemaakt en zijn bedoeld ter dekking van opleidingskosten.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## **Grondslagen voor de waardering van het resultaat**

### **Algemeen**

Het verschil tussen de toegerekende bijdragen en de kosten en andere lasten over het jaar bepaalt het resultaat. Baten en lasten worden in de exploitatierekening toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben, ongeacht of zij tot ontvangsten of uitgaven hebben geleid.

### ***Bijzondere bijdragen Ministerie van Justitie en Veiligheid en overige instanties***

Voor specifieke taken en activiteiten verstrekken zowel het Ministerie van Justitie en Veiligheid als andere departementen of overheidsinstanties bijzondere bijdragen. Daarover dient in het algemeen een operationele en financiële verantwoording te worden afgelegd. De ontvangen bijdragen neemt de Politieacademie in de balans op onder de kortlopende schulden als nog te besteden bijdragen. Aan de hand van de bestedingen in het lopende boekjaar, die verband houden met deze bijdragen, verantwoordt de Politieacademie deze bijdragen in de exploitatie.

### ***Periodiek betaalbare beloningen***

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers, respectievelijk de belastingautoriteit.

### ***Pensioenen***

Als uitgangspunt geldt dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk staat aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde premies. Indien de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt een verplichting opgenomen.

De pensioenregelingen van de Politieacademie worden gefinancierd door afdrachten aan het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Het ABP hanteert het middelloonstelsel. De premie voor het ouderdoms- en nabestaandenpensioen bedraagt in 2021, 25,9% van het brutoloon exclusief sociale lasten. De werkgever 70% van de verschuldigde premie en de werknemer 30%.

De pensioenverplichtingen uit deze regelingen worden gewaardeerd volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door zijn financiële verplichtingen) dit toelaat. De dekkingsgraad van het ABP ultimo 2021 is 110,2%.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst wordt beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan. De Politieacademie heeft geen additionele verplichtingen anders dan de reguliere verschuldigde premies.

### ***Overige bedrijfskosten***

De overige bedrijfskosten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

## 4.2. Toelichting op de balans per 31 december 2021

### Vorderingen en overlopende activa (1)

Bedragen x € 1.000		
<b>Vorderingen en overlopende activa</b>	<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2020</b>
Vorderingen verbonden partijen	-	20
Overlopende activa	14	-
<b>Totaal</b>	<b>14</b>	<b>20</b>

Ultimo 2021 staat er een saldo ad € 14 duizend op de balans. Dit betreft vooruitbetaalde contractkosten voor het jaar 2022.

### Liquide middelen (2)

Bedragen x € 1.000		
<b>Rekening-courant Ministerie van Financiën</b>	<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2020</b>
Stand per 1 januari	3.549	3.409
Mutatie boekjaar	906	140
<b>Stand per 31 december</b>	<b>4.455</b>	<b>3.549</b>

De Politieacademie heeft een bankrekening bij de ABN-AMRO. Dagelijks vindt er saldoregulatie plaats met de rekening-courant bij het Ministerie van Financiën. Dit houdt in dat de rekening bij de ABN-AMRO dagelijks wordt afgeroomd. De rekening van de ABN-AMRO Bank heeft een intra daglimiet van € 100 duizend.

Het saldo rekening-courant Ministerie van Financiën staat volledig ter vrije beschikking van de Politieacademie. De rekening-courantverhouding met het Ministerie van Financiën heeft een kredietfaciliteit van € 250 duizend en kende een positieve stand eind 2021 van € 4.455 duizend.

De mutaties op de liquide middelen in 2021 zijn te halen uit het kasstroomoverzicht 2021, opgenomen in hoofdstuk 3. In paragraaf 4.4. staat een nadere toelichting op het kasstroomoverzicht.

### Eigen vermogen (3)

Bedragen x € 1.000		
<b>Algemene reserve</b>	<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2020</b>
Stand per 1 januari	1.281	761
Resultaatbestemming boekjaar	551	520
<b>Stand per 31 december</b>	<b>1.832</b>	<b>1.281</b>

Het boekjaar 2021 is afgesloten met een positief resultaat ad € 551 duizend. Dit wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

### Personele voorzieningen (4)

Bedragen x € 1.000		
<b>Jubileum voorziening</b>	<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2020</b>
Stand per 1 januari	12	-
Dotatie verslagperiode	-	12
Ottrekking	-	-
<b>Stand per 31 december</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

In het jaar 2020 is een voorziening jubilea aangelegd ad € 12 duizend. Dit betreft de ambtsjubileum van één directieelid, waarvan de uitbetaling in 2023 gaat plaatsvinden. Jaarlijks wordt bekeken of de voorziening toereikend is.

### Kortlopende schulden (5a)

Bedragen x € 1.000		
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2020</b>
Crediteuren	69	53
Belastingen en premies sociale verzekeringen	12	31
Schulden ter zake van pensioenen	5	5
Overlopende passiva	2.539	2.187
<b>Totaal</b>	<b>2.625</b>	<b>2.276</b>

### Crediteuren

Per 31-12-2021 bedraagt het saldo openstaande crediteuren € 69 duizend. Dit saldo bestaat uit 10 facturen, waarvan twee grote posten ad € 66 duizend. Eén factuur ad € 20 duizend heeft betrekking op een project van P&W en de andere factuur van € 46 duizend was voor het samenwerkingsverband Centrum voor Veiligheid en Digitalisering (CVD).

### Belastingen en premies sociale verzekeringen

Per 31-12-2021 bedraagt het saldo belastingen en premies sociale verzekeringen € 12 duizend. Dit is de af te dragen loonheffing december 2021, welke in januari 2022 wordt afgedragen aan de Belastingdienst. Het saldo is € 19 duizend lager ten opzichte van 2020.

Het verschil is tweeledig, enerzijds doordat de eindejaarsuitkering in november 2021 heeft plaatsgevonden ten opzichte van december 2020. Dit betekent dat de loonheffing over de eindejaarsuitkering in 2020 nog op de balans stond om af te dragen aan de Belastingdienst, terwijl in 2021 de afdracht al heeft plaatsgevonden. Anderzijds heeft er nog een afwikkeling van een uitkering van een directielid plaatsgevonden waarover loonheffing is ingehouden in 2020.

### Schulden ter zake van pensioenen

Het saldo ad € 5 duizend dat per 31-12-2021 op de balans gereserveerd staat, bestaat uit de af te dragen pensioenpremie december 2021.

## Overlopende passiva (5b)

	Bedragen x € 1.000	
<b>Overlopende passiva</b>	<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2020</b>
Openstaande bijzondere bijdragen J&V	2.352	2.038
Vakantiegeld, eindejaarsuitkering, verlof- en overuren	16	13
Nog te betalen kosten	171	136
<b>Totaal</b>	<b>2.539</b>	<b>2.187</b>

### Openstaande bijzondere bijdragen J&V

Jaarlijks wordt in het voorjaar een openbare oproep gepubliceerd, de zogenaamde Call. Daarin worden kennis- en onderzoeksinstellingen uitgenodigd om onderzoeksideeën in te dienen. Deze onderzoeken worden beoordeeld en de goedgekeurde onderzoeken worden uitgevoerd. Elk jaar ontvangt de Politieacademie hiervoor een bijzondere bijdrage van € 1.815 duizend. De projectorganisatie Politie en Wetenschap is belast met de uitbestede wetenschappelijke onderzoeken. Bij de individuele onderzoeken wordt de verplichting vastgelegd op de balans middels een overeenkomst. De bijzondere bijdragen zijn met € 314 duizend toegenomen, mede doordat projecten vertraging hebben opgelopen in de uitvoering.

### Vakantiegeld, eindejaarsuitkering, verlof- en overuren

Het bedrag van € 16 duizend bestaat ultimo boekjaar uit € 14 duizend opbouw vakantie-uitkering over de periode juni t/m december voor 2,2 fte en € 2 duizend reservering eindejaarsuitkering over de maand december. Dit is het gevolg van het cao-akkoord 2021 waarin is vastgelegd dat de eindejaarsuitkering in november wordt uitbetaald.

### Nog te betalen kosten

De post "nog te betalen kosten" ad € 171 duizend is een transitorisch post waarbij de kosten betrekking hebben op het verslagjaar 2021, echter de ontvangst van de facturen zal in 2022 plaatsvinden. In het verslagjaar 2021 is voor € 147 duizend aan projectgelden verantwoord die vanuit de bijzondere rijksbijdragen gedekt worden. Daarnaast is er € 24 duizend opgenomen voor vacatiegelden commissies en vergoedingen voor de Raad van Advies.

### Niet in de balans opgenomen activa

Niet van toepassing.

### Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Niet van toepassing.

### Garanties

Niet van toepassing.

### 4.3. Toelichting op exploitatierekening 2021

## Rijksbijdragen (6)

Rijksbijdragen	Bedragen x € 1.000		
	Jaar- rekening 2021	Begroting 2021	Jaar- rekening 2020
Algemene bijdrage J&V	1.260	1.111	1.194
Bijzondere bijdragen J&V	1.501	1.815	1.548
<b>Totaal</b>	<b>2.761</b>	<b>2.926</b>	<b>2.742</b>

De Rijksbijdragen bestaan uit algemene en bijzondere bijdragen van het Ministerie van J&V. Zie voor nadere details de staat van overdrachten en bestedingen in Bijlage I.

Het Ministerie van J&V stelt jaarlijks bijdragen ter beschikking aan de Politieacademie voor de bekostiging van:

- de directeur van de Politieacademie en zijn plaatsvervanger
- de leden van de raad van advies van de Politieacademie
- de leden van de examencommissie en van de commissie van beroep voor de examens, voor zover het geen ambtenaren van politie zijn
- het aangaan van samenwerkingsverbanden met onderwijsinstellingen
- de uit te besteden toegepaste wetenschappelijke onderzoeken

#### **Algemene bijdrage Ministerie van J&V**

De verantwoorde algemene bijdrage 2021 is € 66 duizend hoger dan vorig jaar als gevolg van additionele loon- en prijsbijstelling over het jaar 2021.

#### **Bijzondere bijdragen Ministerie van J&V**

De bijzondere bijdragen worden ingezet om de uitbestede onderzoeksprojecten van Politie en Wetenschap te financieren. Ten opzichte van de begroting is de besteding in het jaar 2021 met € 314 duizend achtergebleven, echter, de besteding ten opzichte van vorig jaar is nagenoeg gelijk gebleven.

Per 31 december 2021 zijn er nog 36 onderzoeksprojecten actief, waarvan 3 oudere onderzoeken uit 2018. Hiervan zijn er twee afgerond die wachten op een finale goedkeuring en één is uitgebreid in verband met een verdiepingsslag. Naar verwachting zal deze in het voorjaar 2022 afgerond zijn.

## Personele lasten eigen personeel (7)

Bedragen x € 1.000			
Personele lasten eigen personeel	Jaar- rekening 2021	Begroting 2021	Jaar- rekening 2020
Salarissen huidig personeel	292	295	292
Toelagen huidig personeel	56	50	47
Pensioenpremies huidig personeel	47	49	44
Sociale lasten huidig personeel	19	21	19
	414	415	402
Dotatie / vrijval voorzieningen	-	-	12
<b>Totaal</b>	<b>414</b>	<b>415</b>	<b>414</b>

De personele lasten zijn in 2021 gelijk gebleven ten opzichte van vorig jaar, hierbij moet wel vermeldt worden dat er een klein nuanceverschil tussen zit. Dit verschil komt door een dotatie van € 12 duizend in 2020 met betrekking tot een jubileumvoorziening van een directielid die in 2023 uitgekeerd zal worden.

## Personele bezetting

Aantallen in fte				
Personele bezetting	Bezetting 31 december 2021	Gerealiseerde gemiddelde bezetting	Begrote gemiddelde bezetting	Bezetting 31 december 2020
Gemiddelde bezetting niet-operationeel	2,2	2,2	2,2	2,2
<b>Totaal</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>

De bezetting van 2,2 fte ultimo boekjaar 2021 is onveranderd gebleven ten opzichte van vorig jaar. De bezetting van 2,2 fte wordt gevormd door de directeur en de plaatsvervangend directeur.

### Gegevens Wet Normering Topinkomens

De Wet normering topinkomens (WNT) is van toepassing op de Politieacademie. Voor het jaar 2021 is de algemene maximum bezoldigingsnorm volgens de Wet Normering Topinkomen (WNT) vastgesteld op € 209.000 (2020: € 201.000) inclusief belaste kostenvergoedingen en pensioenbijdragen door de werkgever. De leden van de Raad van Advies vallen niet onder de WNT, aangezien zij een adviesorgaan zijn en geen toezichthouder.

**Bezoldiging Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling**

<b>Gegevens 2021</b>		
bedragen x € 1	<b>Den Uyl GT</b>	<b>Van Kammen KE</b>
<b>Functiegegevens</b>	<b>Directeur</b>	<b>Plv. Directeur</b>
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1-31/12	1/1-31/12
Omvang dienstverband (deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 182.040	€ 163.401
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.581	€ 22.796
<b>Subtotaal</b>	<b>€ 205.621</b>	<b>€ 186.197</b>
<b>Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum</b>	<b>€ 209.000</b>	<b>€ 209.000</b>
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>€ 205.621</b>	<b>€ 186.197</b>
<b>Gegevens 2020</b>		
bedragen x € 1	<b>Den Uyl GT</b>	<b>Van Kammen KE</b>
<b>Functiegegevens</b>	<b>Directeur</b>	<b>Plv. Directeur</b>
Aanvang en einde functievervulling in 2020	16/2-31/12	1/1/-31/12
Omvang dienstverband (deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 149.161	€ 153.467
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 19.175	€ 21.646
<b>Subtotaal</b>	<b>€ 168.336</b>	<b>€ 175.113</b>
<b>Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum</b>	<b>€ 175.738</b>	<b>€ 201.000</b>
<b>Bezoldiging</b>	<b>€ 168.336</b>	<b>€ 175.113</b>



## Overige bedrijfskosten (8)

Overige bedrijfskosten	Bedragen x € 1.000		
	Jaar- rekening 2021	Begroting 2021	Jaar- rekening 2020
Directie Politieacademie	1	15	3
Projectorganisatie Politie en Wetenschap	1.501	1.815	1.548
Vacatiegelden commissies	174	120	144
Raad van Advies	10	20	9
Samenwerkingsverbanden	110	125	104
Overige bedrijfskosten	-	416	-
<b>Totaal</b>	<b>1.796</b>	<b>2.511</b>	<b>1.808</b>

### Directie Politieacademie

De bestedingen van de directie Politieacademie betreffen hoofdzakelijk kosten voor betalingsverkeer en externe vergaderingen. De uitgaven zijn in 2021 erg beperkt gebleven.

### Projectorganisatie Politie en Wetenschap

De bestedingen in het kader van bijzondere gefinancierde projecten van het programma Politie en Wetenschap zijn € 314

duizend lager dan begroot. De bestedingen van de onderliggende projecten kennen een ander verloop dan de begroting. De doorlooptijd van de onderzoeksprojecten ligt normaal gesproken tussen de twee en vier jaar.

Aangezien de bijzondere bijdrage hieraan gekoppeld als bate in het resultaat genomen wordt, is er geen effect op het exploitatieresultaat.

Zie voor nadere details de staat van overdrachten en bestedingen in Bijlage I.

### Vacatiegelden commissies

De vacatiegelden hebben betrekking op vergoedingen voor externe leden van de Centrale Examencommissies, de Commissie van Beroep en de Bezwarenadviescommissie, voor zover het geen ambtenaren van politie zijn.

De besteding in 2021 is € 54 duizend hoger dan begroot als gevolg van een toename van inhuur van externe medewerkers.

Doordat er geen vergoeding meer tegenover staat voor politieambtenaren, is er helaas te weinig belangstelling om een rol te vervullen als lid van een commissie. De Politieacademie is hierdoor genoodzaakt om steeds vaker externe medewerkers in te huren. Dit is een trend van de afgelopen jaren die naar waarschijnlijkheid niet minder zal worden.

### Raad van Advies

Leden van de Raad van Advies worden middels een besluit, gepubliceerd in de Staatscourant, benoemd als lid van de Raad van Advies van de Politieacademie. De voorzitter van de Raad van Advies heeft recht op een maandelijkse vergoeding. De overige leden hebben recht op een vergoeding per vergadering. De vergoeding van de leden is gekoppeld aan de cao Rijksoverheid. Per juli 2021 zijn de salarisbedragen van de Rijksambtenaren verhoogd, derhalve zijn de tarieven van de leden van de Raad van Advies ook per juli gewijzigd.

In 2021 hebben drie vergaderingen plaatsgevonden gedurende het jaar, waarvan 2 digitaal doordat fysiek niet mogelijk was door de coronacrisis. Eén lid heeft afgezien van de vergoeding. De kosten liggen in lijn met vorig jaar. In de begroting 2021 is uitgegaan van een 6-tal vergaderingen waarbij elk lid aanspraak doet op de beschikbare vergoeding.

### Samenwerkingsverbanden

De bestedingen op het gebied van het aangaan van samenwerkingsverbanden met onderwijsinstellingen bedroegen ultimo 2021 € 110 duizend. De bestedingen hebben op drie vlakken plaatsgevonden:

- Lidmaatschap van de Vereniging Hogescholen € 15 duizend;
- De jaarlijkse bijdrage aan de Stichting Kwaliteitsnetwerk mbo € 7 duizend;
- Opstartkosten samenwerkingsverband Centrum voor Veiligheid en Digitalisering € 88 duizend

Het Centrum voor Veiligheid en Digitalisering (CVD) is een nieuw samenwerkingsverband tussen de Koninklijke Marechaussee, de Politieacademie, Stichting Aventus, hogeschool Saxion, Universiteit Twente, gemeente Apeldoorn en Apeldoornse bedrijven. Het doel is om een kenniscentrum te ontwikkelen dat bijdraagt aan de veiligheid in onze steeds digitalere samenleving. In het jaar 2022 zal de samenwerking CVD verder vorm gaan krijgen.

#### **Overige bedrijfskosten**

In de begroting is een post overige bedrijfskosten opgenomen voor het verschil tussen de bekostiging en de werkelijk begrote kosten. Op deze post is in het jaar 2021 geen aanspraak gemaakt. Onder de overige bedrijfskosten kunnen ook de accountantskosten worden geschaard.

<b>Honoraria 2021 KPMG Accountants N.V.</b>	
Bedragen x € 1.000	
	Totaal
Controle van de jaarrekening	€
Andere controlewerkzaamheden	€
Fiscale advisering	€
Andere niet-controlediensten	€

De accountantskosten van de Politieacademie over het jaar 2021 ad. € 32.990,- excl. BTW worden door de Nationale Politie gedragen.

#### 4.4. Toelichting op kasstroom 2021

De Politieacademie heeft een beginsaldo ad € 3.549 duizend aan liquide middelen per 1 januari 2021. Per 31 december 2021 laat de Politieacademie een positief resultaat zien ad € 551 duizend, hetgeen bij de liquide middelen opgeteld wordt in het overzicht. De vorderingen zijn met € 6 duizend afgenomen wat voor een positief effect geeft op de kasstroom. De kortlopende schulden zijn toegenomen met € 349 duizend, wat een positief effect geeft op de kasstroom. Deze mutaties zorgen ervoor dat de Politieacademie ultimo boekjaar over € 4.455 duizend aan liquide middelen beschikt.

#### 4.5. Gebeurtenissen na balansdatum

Na 31 december 2021 hebben zich géén gebeurtenissen voorgedaan die relevant zijn voor het vermelden in deze jaarrekening.

#### Ondertekening

Apeldoorn, 24 maart 2021,

De plv. directeur Politieacademie,

.....

Mw. drs. K.E. van Kammen



## Deel 3: Overige gegevens



## 5. Verwerking saldo/resultaatbestemming

Het exploitatieresultaat van 2021 wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

## 6. Controleverklaring van de onafhankelijk accountant



### Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de directie van de Politieacademie

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Politieacademie (of hierna 'het Zelfstandig Bestuursorgaan (ZBO)') te Apeldoorn (hierna 'de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de betreffende jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van de Politieacademie per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en de door de Raad voor de Jaarverslaggeving uitgegeven Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, voor zover in de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen niet anders is bepaald en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2021 voldoen aan alle van materieel belang zijnde aspecten en aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2021;
- 2 de exploitatierekening over 2021; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Politieacademie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd.





Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- 4 Voorwoord directie;
- 5 Leeswijzer;
- 6 Directieverslag;
- 7 de overige gegevens;
- 8 bijlage bij de jaarrekening: Staat van overdrachten en bestedingen (Rijks)bijdragen;
- 9 Overige bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- 10 met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- 11 alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens, voor zover in de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen niet anders is bepaald.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### ***Verantwoordelijkheden van de directie voor de jaarrekening***

De directie is verantwoordelijk voor:

- 12 het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de door de Raad voor de Jaarverslaggeving uitgegeven Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, voor zover in de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen niet anders is bepaald.

- 13 de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties: dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming moeten zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen;
- 14 in dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de Politieacademie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de Politieacademie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### ***Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- 15 het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- 16 het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden.



Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van het Zelfstandig Bestuursorgaan (ZBO);

- 1 het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- 2 het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of het Zelfstandig Bestuursorgaan (ZBO) haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat het Zelfstandig Bestuursorgaan (ZBO) haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- 3 het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- 4 het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de directie onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 24 maart

2022 KPMG

Accountants N.V.

S.J. Duiverman RA



# Bijlage

## Staat van overdrachten en bestedingen (Rijks)bijdragen

Staat van overdrachten en bestedingen (rijks)bijdragen							
Bedragen x € 1.000							
	Beginsaldo	Ontvangsten	Beschikbaar	Bestedingen	Restitutie	Eindsaldo	
	a	b	c (a+b)	d	e	f (c-d-e)	
<b>Algemene bijdrage J&amp;V</b>	<b>0</b>	<b>1.260</b>	<b>1.260</b>	<b>1.260</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Algemene bijdrage</b>	<b>0</b>	<b>1.260</b>	<b>1.260</b>	<b>1.260</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Bijzondere bijdragen J&amp;V</b>	<b>2.038</b>	<b>1.815</b>	<b>3.853</b>	<b>1.501</b>	<b>0</b>	<b>2.352</b>	
<b>Politie en Wetenschap</b>							
Politie en Wetenschap							
Z801064 Algemeen	17	400	417	3	-122	536	
Z801065 Ontw ikkelingskosten (budget actueel boekjaar)	0	152	152	152	0	0	
Z801116 Doorw erkingsactiviteiten (budget actueel boekjaar)	0	37	37	37	0	0	
Politie en Wetenschap OHW projecten							
Project Code	Omschrijving	Beginsaldo 1-1-2021	Ontvangsten	Beschikbaar	Bestedingen	Restitutie	Eindsaldo 31-12-2021
Z801027	PWOC-2016/11 opsporingskunde	41	0	41	41	0	0
Z801061	PWOC-2017/21 misbruik van buitenlandse rechtspersonen	28	0	28	28	0	0
Z801074	PWOC-2018/07 Politie, particuliere recherche en onderrmij	46	0	46	0	0	46
Z801076	PWOC-2018/09 Socialisatie en id.ontw ik Politieagenten	77	0	77	35	0	42
Z801083	PWOC-2018/16 Nederlandse Outlaw bikers in Internationaal Per	18	0	18	0	0	18
Z801089	PWOC-2018/22 Politiew erk aan de horizon	18	15	33	18	0	15
Z801090	PWOC-2018/23 Proeftuinonderzoek in hechte leefgemeensch	25	0	25	25	0	0
Z801094	PWOC-2019/04 Ondernijnde criminaliteit in het Noordzeekan	33	0	33	33	0	0
Z801095	PWOC-2019/05 Op zoek naar de parels van de lokale aanpak	41	0	41	20	0	21
Z801096	PWOC-2019/06 Lokale interventies voor jeugdige cybercrime	20	0	20	20	0	0
Z801097	PWOC-2019/07 Crime Chain. Het verband tussen DDoS-aanv	72	0	72	72	0	0
Z801098	PWOC-2019/08 De ontmaskering - een praktijkgericht fenomee	12	0	12	12	0	0
Z801099	PWOC-2019/09 Handhaving en effectiviteit van strafrechtelijke	92	0	92	0	0	92
Z801100	PWOC-2019/10 Ooggetuigenidentificaties: de samenhang tuss	42	3	45	45	0	0
Z801101	PWOC-2019/11 Politiew erk in wijk en w eb. Open Source	31	0	31	0	0	31
Z801102	PWOC-2019/12 Van opsporing tot bew ijsvoering. Plaats delict	99	0	99	49	0	50
Z801103	PWOC-2019/13 Kinderen als slachtoffer, getuige of dader	57	0	57	57	0	0
Z801105	PWOC-2019/15 Huiselijk gew eld: de politie in de keten	24	0	24	24	0	0
Z801106	PWOC-2019/16 GGP en nieuw e externe uitdagingenontw ikke	32	0	32	32	0	0
Z801107	PWOC-2019/17 Platteland in eigen hand... Onderzoek naar	54	0	54	0	54	0
Z801108	PWOC-2019/18 Hoe kan de politie voorkomen dat conflicten	35	0	35	0	0	35
Z801109	PWOC-2019/19 Opsporing criminele geldstromen: best practi	36	0	36	36	0	0
Z801113	PWOC-2019/22 Polarisatie en politiew erk: een etnografische	52	0	52	0	0	52
Z801114	PWOC-2019/23 Strip- en onkalfabrieken	27	0	27	27	0	0
Z801115	PWOC-2019/24 Vechtafspraken	33	0	33	33	0	0
Z801117	PWOC-2020/01 Zuiver op de graat?	49	0	49	49	0	0
Z801118	PWOC-2020/02 Hitters, spotters & lokkers	64	0	64	0	0	64
Z801119	PWOC-2020/03 Criminaliteit en radicalisering	85	0	85	56	0	29
Z801120	PWOC-2020/04 Aard van politiestraatw erk en informatiegebr	100	0	100	0	0	100
Z801121	PWOC-2020/05 Evaluatie w erkwijze kinderverhoor	90	0	90	44	0	46
Z801122	PWOC-2020/06 Wie zorgt voor w at?	152	0	152	80	0	72
Z801123	PWOC-2020/07 Tegen de criminele geldstroom in	104	0	104	0	0	104
Z801124	PWOC-2020/08 Onderzoek bestuurlijke rapportage	42	0	42	20	0	22
Z801125	PWOC-2020/09 Digitale burgeropsporders	40	0	40	20	0	20
Z801126	PWOC-2020/10 Determinanten van integriteit binnen	106	0	106	0	0	106
Z801127	PWOC-2020/11 Vraag naar goed en effectief politiew erk	45	0	45	-23	68	0
Z801127	PWOC-2020/11 Vraag naar goed en effectief politiew erk	0	18	18	9	0	9
Z801138	PWOC-2020/12 Evaluatie dashcams Landelijke Eenheid	21	5	26	0	0	26
Z801139	PWOC-2020/13 Maakt liefde blind?	21	0	21	0	0	21
Z801140	PWOC-2020/14 Efficiënte noodhulpfunctie	57	19	76	27	0	49
Z801141	PWOC-2021/01 Op w eg naar w endbare criminaliteitsbeheersing	0	114	114	40	0	74
Z801142	PWOC-2021/02 Clan criminaliteit in Nederland	0	87	87	29	0	58
Z801143	PWOC-2021/03 Fotoconfrontatie 2.0	0	149	149	50	0	99
Z801144	PWOC-2021/04 Multidisciplinair forensisch onderz in onb. doden / cold cases	0	56	56	20	0	36
Z801145	PWOC-2021/05 Detectie en grensw aarden van lachgas bij bestuurders	0	181	181	60	0	121
Z801146	PWOC-2021/06 Toxicolog. urinesneltest: van data naar innovatie en opleiding	0	56	56	25	0	31
Z801147	PWOC-2021/07 Beelden betw isten: bevragen van camerabeelden in de praktijk	0	90	90	30	0	60
Z801148	PWOC-2021/08 Gevolgen blootstelling aan gezichten verdachten in politieapps	0	63	63	40	0	23
Z801149	PWOC-2021/09 Naar een effectieve aanpak van maritieme ondermijning	0	50	50	25	0	25
Z801150	PWOC-2021/10 Internationale deskstudie AI (kunstmatige intelligentie)	0	50	50	25	0	25
Z801151	PWOC-2021/11 Politieaanpak van sociale conflicten	0	106	106	35	0	71
Z801152	PWOC-2021/12 Online seksueel gew eld: slachtoffers in beeld	0	81	81	26	0	55
Z801153	PWOC-2021/13 Klagende burgers en een politie voor iedereen	0	68	68	0	0	68
Z801154	PWOC-2021/14 Rol vrijw ill. bij preventie en de-escalatie tijdens avondklok	0	15	15	15	0	0
<b>Totaal bijzondere bijdragen projecten</b>	<b>2.021</b>	<b>1.226</b>	<b>3.247</b>	<b>1.309</b>	<b>122</b>	<b>1.816</b>	
<b>Totaal (rijks)bijdragen</b>	<b>2.038</b>	<b>3.075</b>	<b>5.113</b>	<b>2.761</b>	<b>0</b>	<b>2.352</b>	



# Samenstelling commissies

## *Bezwaaradviescommissie Onderwijs*

P. Deelman, voorzitter (plv. voorzitter tot 1 februari 2021; voorzitter per 1 februari 2021)  
C. Hoogendoorn, voorzitter (tot 1 maart 2021)  
G.A. Vermeulen, secretaris (per 25 augustus 2021)  
H. Verkooijen, secretaris (tot 25 augustus 2021)  
Mw. A. Cornelis, plv. secretaris  
P. Drost, lid  
P. van Os, lid  
Mw. C. Alvarez Alvarez, lid

## *Commissie van Beroep voor de Examens*

P. Deelman, voorzitter (plv. voorzitter tot 1 februari 2021; voorzitter per 1 februari 2021)  
C. Hoogendoorn, voorzitter (tot 1 februari 2021)  
M. Sini, plv. voorzitter (per 1 februari 2021)  
G.A. Vermeulen, secretaris (per 25 augustus 2021)  
H. Verkooijen, secretaris (tot 25 augustus 2021)  
Mw. A. Cornelis, plv. secretaris  
B. Veltman, lid  
Mw. C. Alvarez Alvarez  
P. van Os, lid

## *Examencommissie BPO-mbo*

H.J.N.J.M. Hettema, voorzitter (lid: 1 april – 1 augustus 2021; voorzitter per 1 augustus 2021)  
Mw. F. Villerius, voorzitter (tot 1 augustus 2021)  
R. Coens, secretaris  
Mw. P. Kanters, secretaris (per 1 november 2021)  
D. Brugman, lid dagelijks bestuur, docent mbo Apeldoorn en Drachten  
S.J.M. Bruens, extern lid, eenheid Den Haag  
D. Brugman, docent mbo Apeldoorn en Drachten  
J.H. Ebbink, extern lid, eenheid Midden-Nederland  
Mw. W.J. van Essen, team Onderwijsondersteuning BPO  
S. van Loenhout, docent mbo Den Haag  
W.H. Schreutelkamp, docent mbo Leusden  
Mw. A.S.M. Vermoolen, lid dagelijks bestuur, docent mbo Eindhoven  
H. Woudstra, extern lid, eenheid Noord-Holland

## *Examencommissie VPO*

H. Bouwmeister, voorzitter  
R. Coens, secretaris  
Mw. P. Kanters, secretaris (per 1 november 2021)  
Mw. M. van den Brink, lid dagelijks bestuur, toetskundige Team Onderwijsondersteuning VPO  
C. van Es, docent Leiderschap  
P.H. Matla, docent VPO-team Specialistische Opsporingsondersteuning  
Mw. C. Ruijten, extern lid, Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (NIPV)  
Mw. L.J.L. Renckens, docent CCB  
W.J.M. Heerebeek, docent BBI  
M.H. Venema, extern lid, eenheid Midden Nederland (1 april 2021 - 1 december 2021)

### *Examencommissie Hoger Onderwijs*

M. Wigmans, voorzitter (per 1 oktober 2021)  
J. van Zielst, voorzitter (tot 1 oktober 2021)  
R. Coens, secretaris  
Mw. P. Kanters, plv. secretaris (per 1 november 2021)  
R.P. Berkhout, lid dagelijks bestuur en docent MCPM (NIPV)  
M. Dorenbusch, extern lid, Saxion Hogeschool  
Mw. L.S. ter Haar, docent VPO-team Generieke Opsporing  
Mw. S. Hopman, extern lid, eenheid Den Haag  
B. Meendering, lid dagelijks bestuur, docent Hoger Onderwijs (tot 4 oktober 2021)  
L.H. Oldewarris, docent Hoger Onderwijs  
Mw. L.N. Pienink, extern lid eenheid Midden Nederland  
Mw. C.A. Tunissen, toetskundige Team Onderwijsondersteuning VPO

### *Ondernemingsraad*

#### Tot en met 23 november 2021

Mw. C.A. Tunissen, secretaris  
R.W.G. In 't Veld, plv. voorzitter  
H.P.J.M. de Pater, plv. secretaris  
R. Coens  
J. Chintoe  
C.J. van Eekelen  
P.C.M. van Emmerik  
Mw. F. Goutbeek  
J.C.H.L. Leenheer  
Mw. A.M.M. Luik  
A.C. Mouw (tot oktober 2021)  
Mw. A.F. Poolman  
C.T. Schaap  
J.A. Vis  
R. Wetzel

#### Per 23 november 2021

J.A. Vis, voorzitter  
Mw. C.A. Tunissen, secretaris  
Mw. A.F. Poolman, plv. secretaris  
H.L.A.M. Braat  
R. Coens  
C. van Es  
Mw. F. Goutbeek  
M. de Groot  
B.A. Korporaal  
S.P. Kropf  
H. Lassche  
Mw. A.M.M. Luik  
P.H. Roode  
C.T. Schaap  
R.W.G. In 't Veld

### *Raad van Advies*

J. van der Vlist, voorzitter  
R. Arnold, secretaris  
J.C.J. Boutellier (tot 1 september 2021)  
Mw. I.C. Bryan  
H.M. de Jong (vanaf 1 september 2021)  
S. Mbarki  
Mw. M. Riemersma



# Nevenfuncties directie

## **G.Th. den Uyl MPA, directeur**

- Cliëntenraad Bunninchem (onbezoldigd)

## **Mw. drs. K.E. van Kammen, plv. directeur**

- Lid commissie Evaluatie Kwaliteit Onderzoek (CEKO) van de Vereniging Hogescholen (bezoldigd)
- Lid Raad van Toezicht Raad van Toezicht MBO Utrecht (bezoldigd)
- Voorzitter Onderwijskwaliteitscommissie Raad van Toezicht MBO Utrecht (bezoldigd)
- Voorzitter Remuneratiecommissie Raad van Toezicht MBO Utrecht (bezoldigd)



# Contactgegevens

## Postadres

Politieacademie  
Postbus 834  
7301 BB Apeldoorn

## Bezoekadressen locaties

### Concernlocatie

Arnhemseweg 348  
7334 AC Apeldoorn  
T: (088) 6622000

### Locatie Apeldoorn

Arnhemseweg 348  
7334 AC Apeldoorn

Tijdelijke locatie:  
Deventerstraat 46  
7311 LX Apeldoorn  
T: (088) 6622220

### Locatie Eindhoven

Vijfkamplaan 31  
5624 EB Eindhoven  
T: (088) 6622800

### Locatie Rotterdam

Koperstraat 19  
3067 GL Rotterdam  
T: (088) 6622700

### Locatie Lelystad

Eendenweg 12  
8218 NC Lelystad  
T: (088) 6622600

### Locatie Leusden

Loes van Overeemlaan 11  
3832 RZ Leusden  
T: (088) 6623340

### Locatie Ossendrecht

Pannenhoef 19  
4641 ST Ossendrecht  
T: (088) 6622900

### Locatie Den Haag

Katschiplaan 10  
2496 ZN Den Haag  
T: (088) 6622550

### Locatie Amsterdam

Donauweg 3a  
1042 AR Amsterdam  
T: (088) 6622500

### Locatie Drachten

Sportlaan 7  
9203 NV Drachten  
T: (088) 6622850

### Locatie Warnsveld

Rijksstraatweg 127  
7231 AD Warnsveld  
T: (088) 6622650

## Contactgegevens speciale afdelingen

### Onderwijsregie

Voor algemene vragen over het onderwijsaanbod van de Politieacademie.  
Maandag t/m vrijdag 07:30 - 17:00 uur.  
Na ontvangst van uw e-mailbericht wordt zo spoedig mogelijk contact met u gezocht.  
E-mail: [onderwijsregie@politieacademie.nl](mailto:onderwijsregie@politieacademie.nl)

### Aanmelden voor onderwijs

Ben je werkzaam bij de politie en wil je doorgroeien of specialiseren? Je leidinggevende is verantwoordelijk voor je aanmelding bij team Opleidingsplanning en -beheer (OPB).

**Informatiepunt voor studenten**

Het Studenten Informatiepunt (STIP) is het aanspreekpunt voor studenten die een opleiding (gaan) volgen aan de Politieacademie. Vermeld bij contact het studentnummer.

Maandag t/m vrijdag 08:00 uur - 13.00 uur.

Telefoon: (088) 6622666

E-mail: [stip@politieacademie.nl](mailto:stip@politieacademie.nl)

**Mediatheekdiensten en Kompol**

Het Kennis- en Informatieknooppunt (KIK) biedt toegang tot relevante en actuele informatie ten behoeve van politiepraktijk en -onderwijs, via Kompol en mediatheekdiensten.

Maandag t/m vrijdag 08.00 - 16.00 uur

Telefoon: (088) 6622109

E-mail: [kik@politieacademie.nl](mailto:kik@politieacademie.nl)